

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU

I UPRAVLJANJE IMOVINOM

Božidara Petranovića 8, Zadar

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Za uslugu stručnog nadzora nad izvođenjem radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša.

 Evidencijski broj: 72-23-JN

KLASA: 406-03/23-03/66

URBROJ: 2198-17-23-3

Zadar, 3. studenoga 2023. godine

**Sadržaj:**

[1. OPĆI PODACI 3](#_Toc149907028)

[1.1. Opći podaci o naručitelju 3](#_Toc149907029)

[1.2. Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima 3](#_Toc149907030)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 3](#_Toc149907031)

[2.1. Evidencijski broj nabave: 3](#_Toc149907032)

[2.2. Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 3](#_Toc149907033)

[2.3. Opis predmeta nabave ili grupa nabave 3](#_Toc149907034)

[2.4. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave 4](#_Toc149907035)

[2.5. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi 6](#_Toc149907036)

[2.6. Mjesto izvršenja ugovora 6](#_Toc149907037)

[2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora 6](#_Toc149907038)

[2.8. Rok valjanosti ponude 6](#_Toc149907039)

[3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 7](#_Toc149907040)

[3.1. Obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje 7](#_Toc149907041)

[3.2. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra (članak 251. ZJN) 7](#_Toc149907042)

[4. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI 8](#_Toc149907043)

[4.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta 8](#_Toc149907044)

[5. TEHNIČKA SPOSOBNOST 9](#_Toc149907045)

[5.1. Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za pružanje usluga 9](#_Toc149907046)

[5.2. Dostava traženih dokumenata 10](#_Toc149907047)

[6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 10](#_Toc149907048)

[7. CIJENA PONUDE 10](#_Toc149907049)

[8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 11](#_Toc149907050)

[9. UPUTA O ISPRAVNOM NAČINU IZRADE PONUDE 11](#_Toc149907051)

[9.1. Sadržaj ponude 11](#_Toc149907052)

[9.2. Način izrade ponude 12](#_Toc149907053)

[10. NAČIN DOSTAVE PONUDE 12](#_Toc149907054)

[10.1. Mjesto dostave ponude 12](#_Toc149907055)

[10.2. Način dostave ponude 12](#_Toc149907056)

[10.3. Rok za dostavu ponude 13](#_Toc149907057)

[11. OSTALO 13](#_Toc149907058)

[11.1. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa 13](#_Toc149907059)

[11.2. Obavijest o rezultatima nabave 13](#_Toc149907060)

[11.3. Posebne odredbe 13](#_Toc149907061)

[11.4. Žalba 13](#_Toc149907062)

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, Zadar, OIB: 56204655363 pokrenula je postupak jednostavne nabave za uslugu stručnog nadzora nad izvođenjem radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša, evidencijski broj: 72-23-JN, a za koju, sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/16, 114/22), nije obvezan primijeniti Zakon o javnoj nabavi za predmetnu nabavu.

Temeljem članka 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Zadarske županije, broj: 3/23) poziv na dostavu ponuda objavit će se na mrežnoj stranici Zadarske županije ([www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr) )

1. **OPĆI PODACI**
	1. **Opći podaci o naručitelju**

ZADARSKA ŽUPANIJA

Božidara Petranovića 8

23000 ZADAR

OIB: 56204655363

Telefon: 023/ 350-350

Telefaks: 023/ 350-319

Mrežna stranica: [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr)

* 1. **Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima**

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom, Odsjek za javnu nabavu

Kontakt osoba: Anita Mijić

Telefon: 023/ 350-317

Telefaks: 023/ 350-361

Adresa elektronske pošte: nabava@zadarska-zupanija.hr

1. **PODACI O PREDMETU NABAVE**
	1. **Evidencijski broj nabave:**

Evidencijski broj nabave je 72-23-JN

* 1. **Procijenjena vrijednost predmeta nabave:**

26.300,00 EUR bez PDV-a

* 1. **Opis predmeta nabave ili grupa nabave**

Predmet nabave je usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša na adresi Josipa Jurja Strossmayera i Ivana Mažuranića u Zadru.

Usluga stručnog nadzora koja uključuje

* stručni nadzor nad građevinsko-obrtničkim radovima,
* stručni nadzor nad elektrotehničkim radovima,
* stručni nadzor nad strojarskim radovima,

Odabrani ponuditelj dužan je prilikom provedbe stručnog nadzora postupati sukladno važećem Zakonu o gradnji, Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera, te svim ostalim primjenjivim zakonskim i podzakonskim propisima koji uređuju provedbu stručnog nadzora nad građenjem građevina, pravilima struke, Dokumentacijom o nabavi za izvođenje radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša objavljenoj u EOJN RH, broj objave: 2023/S 0F2-0018554 i ovim Pozivom na dostavu ponuda.

Usluga, koja je predmet ove nabave, usko je vezana uz izvođenje radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša koji obuhvaćaju građevinsko-obrtničke, elektrotehničke i strojarske radove na uređenju tri zgrade te radove na uređenju okoliša (građevinski radovi, hortikultura, navodnjavanje i vanjska rasvjeta). Tehnička specifikacija radova, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u Dokumentaciji o nabavi za izvođenje radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša, evidencijski broj nabave: MN-1-23 (uključujući Ponudu odabranog ponuditelja/ Izvođača radova s ponudbenim troškovnikom), Glavnom projektu za rekonstrukciju građevine Zadarske županije/ prilagođavanje prostora novim potrebama, ul. Ivana Mažuranića 28, Zadar, zajedničke oznake 58/2021, Studio blok j.d.o.o. Osijek, glavni projektant Ivana Greganić, mag. ing. aedif., broj ovlaštenja G 6225; Glavnom projektu za adaptaciju javne građevine u Zadru, ul. Ivana Mažuranića 30, Zadar, zajedničke oznake J.G. 3322, GiN-Company d.o.o. Zadar, glavni projektant Tomislav Kukavica, dipl.ing.arh., broj ovlaštenja A-3011; Glavnom projektu za uređenje zgrade Zadarske županije, ul. Josipa Jurja Strossmayera 20, Zadar, zajedničke oznake GP 75/21, Rene d.o.o. Zadar, glavni projektant Bogdan Marov, dipl.ing.arh., broj ovlaštenja A 839; Glavnom projektu za adaptaciju prostora šalter sale, zajedničke oznake GD 79/22, Rene d.o.o. Zadar, glavni projektant Bogdan Marov, dipl.ing.arh., broj ovlaštenja A 839; Glavnom projektu za uređenje okoliša unutar kompleksa zgrada Zadarske županije, zajedničke oznake GD 71/21, Rene d.o.o. Zadar, glavni projektant Bogdan Marov, dipl.ing.arh., broj ovlaštenja A 839; Izvedbenom projektu za adaptaciju javne građevine u Zadru, ul. Ivana Mažuranića 30, Zadar, zajedničke oznake J.G. 3322, GiN-Company d.o.o. Zadar, glavni projektant Tomislav Kukavica, dipl.ing.arh., broj ovlaštenja A-3011; Izvedbenom projektu za uređenje okoliša unutar kompleksa zgrada Zadarske županije, zajedničke oznake GD 71/21, Rene d.o.o. Zadar, glavni projektant Bogdan Marov, broj ovlaštenja A 839; Izvedbenom projektu hortikulturnog uređenja, zajedničke oznake GD 71/21, Rene d.o.o. Zadar, glavni projektant Bogdan Marov, broj ovlaštenja A 839.

CPV oznaka i naziv prema Uredbi o uvjetima primjene Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV): 71247000-1

* 1. **Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave**

Količina predmeta nabave je točna i navedena u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Stručni nadzor mora se provoditi stručno, korektno i savjesno, u skladu sa Zakonom o gradnji, Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, Pravilnikom o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera, svim ostalim primjenjivim zakonskim i podzakonskim propisima koji uređuju provedbu stručnog nadzora nad građenjem građevina, pravilima struke, te od kontrole ispunjavanja ugovornih obveza Izvođača radova prema Naručitelju i poduzimanja odgovarajućih mjera za realizaciju tih obveza, poslove obračunavanja izvedenih radova, a sve u svrhu osiguranja izvođenja radova sukladno projektnoj dokumentaciji iz točke 2.3. ovog Poziva, važećim propisima i ugovorom o izvođenju radova sklopljenim s izvođačem radova.

Stručni nadzor osobito se sastoji od kontrole održavanja rokova izvođenja radova, izvođenja radova u skladu s projektnom dokumentacijom te kvalitete radova, kontrole količine, kakvoće i sukladnosti ugrađenih proizvoda i kontrole obračuna izvedenih radova odnosno uz zakonske obveze stručni nadzor obuhvaća i provjeru:

1. trošenja sredstava po namjeni, dinamici i visini (kontrola: izmjera, građevinske knjige, situacija, proračuna razlike u cijeni, obračuna nepredviđenih i naknadnih radova, kontrolu računa i u pogledu točnosti i usuglašenosti sa ugovorom o izvođenju predmetnih radova, poduzimanje odgovarajućih mjera ako se ocijeni da će doći do prekoračenja iznosa i dr.),
2. održavanje ugovorenih rokova (utvrđivanje rokova početka, praćenje odvijanja radova prema terminskom planu, te interveniranje u slučaju odstupanja od plana, pregled eventualnih izmjena plana, kontrola među-rokova i sl.),
3. kvaliteta radova (vizualni pregled, kontrola količina, kakvoće i sukladnosti ugrađenih proizvoda i opreme sa odobrenom tehničkom dokumentacijom i ugovorom o izvođenju radova sklopljenim sa Izvođačem radova, kontrola i pregled dokumentacije kojom Izvođač dokazuje kvalitetu u pogledu rezultata ispitivanja i učestalosti; poduzimanje mjera za otklanjanje nedostataka; otkazivanje materijala, građevinskih elemenata koje je pripremio Izvođač ukoliko po mišljenju nadzornog inženjera ne osiguravaju u primjeni standard izvođenja radova ili ne odgovaraju specifikaciji iz troškovnika radova i dr.)
4. izvođenje radova sukladno projektu (kontrola upotrebe materijala prema projektu i ugovoru o izvođenju radova, provođenja koncepcije građevine prema projektu, tumačenje nejasnoća iz projekta, rješavanje pojedinih detalja i sl.). Obvezan je voditi računa da se svi radovi izvedu u potpunosti prema projektno tehničkoj dokumentaciji i specifikaciji radova (ugovornom troškovniku radova) koja je sastavni dio Ugovora o izvođenju radova. Svako priznavanje radova koji odstupaju od projekta odnosno ugovorenih radova, bez prethodne pisane suglasnosti Naručitelja, Naručitelj neće isplaćivati izvođaču radova, čija potraživanja stoga idu na teret Izvršitelja,
5. ostalo (kontrola i unošenje podataka u građevni dnevnik i građevinsku knjigu, dostava mjesečnog izvješća o radovima za prethodni mjesec, tekućoj problematici, postotku realizacije ugovora, dinamici radova i sl., pregled i potpis građevinskog dnevnika, građevinske knjige, nadzor nad izvedenim količinama radova i kontrola nad obračunom po privremenim situacijama i okončanoj situaciji i ovjeravanje istih, kontinuirano pisano obavještavanje naručitelja o svim nedostatcima i nepravilnostima uočenim u projektu i tijekom građenja te poduzimanje mjera u svrhu njihovog otklanjanja, davanje odgovarajućih naloga o izvođenju određenih radova u slučaju potrebe otklanjanja nedostataka, a radi sprječavanja težih posljedica koje bi nastupile neizvođenjem tih radova, analiza, osiguravanje i provjera nalazi li se na gradilištu sva propisana dokumentacija, sređivanje dokumentacije na gradilištu za primopredaju, koordiniranje rada pojedinih sudionika u izgradnji, izrada završnog izvješća o dovršenju radova, sudjelovanje u primopredaji građevine i tehničkom pregledu, kontrola otklanjanja nedostataka po zapisniku o primopredaji građevine kao i obavljanje drugih poslova propisanih relevantnim zakonskim i podzakonskim aktima i posebnim uzancama u građenju, ako je za to ovlašten od Naručitelja).

Tijekom pružanja predmetne usluge nadzorni inženjeri se služe hrvatskim jezikom i latiničnim pismom.

* 1. **Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi**

Ponuditelji mogu pregledati mjesto izvođenja radova, upoznati se sa lokacijom i načinom izvođenja radova te sve bitno ugraditi u cijenu kao i izvršiti uvid u projektno-tehničku dokumentaciju, sve za vrijeme trajanja roka za dostavu ponuda svaki radni dan uz prethodnu najavu. Kontakt osoba Martin Varenina, tel. 023/ 350-344, e-mail: martin.varenina@zadarska-zupanija.hr za pregled lokacije i za uvid u projektno-tehničku dokumentaciju.

Uvid u projektno-tehničku dokumentaciju ponuditelj može izvršiti i putem EOJN RH, broj objave: 2023/S 0F2-0018554, poveznica:

<https://eojn.nn.hr/SPIN/APPLICATION/IPN/DocumentManagement/DokumentPodaciFrm.aspx?id=7515594>

Smatrat će se da je ponuditelj prije podnošenja ponude u potpunosti upoznat s lokacijom na kojoj će se izvoditi nadzirani radovi i projektno-tehničkom dokumentacijom radova nad kojima se vrši nadzor, te da se prije podnošenja ponude u potpunosti upoznao sa svim uvjetima za pružanje predmetnih usluga.

* 1. **Mjesto izvršenja ugovora**

Zadar, ulice Josipa Jurja Strossmayera 20 te Ivana Mažuranića 28 i 30.

* 1. **Rok početka i završetka izvršenja ugovora**

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se Ugovor o pružanju usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša.

Ugovor stupa na snagu dan nakon obostranog potpisa Ugovora.

Rok izvršavanja stručnog nadzora je sukladan dinamici izvođenja radova, a počinje teći od dana uvođenja u posao Izvođača radova i traje do uspješne primopredaje radova i dostave Završnog izvješća nadzornog inženjera.

Okvirni rok završetka izvršenja Ugovora je 12 mjeseci od dana uvođenja u posao Izvođača radova (rok završetka ugovorenih radova – 12 mjeseci).

U slučaju prekida radova (raskid ugovora ili sl.), rok za ugovorene usluge prestaje teći kao i obveze naručitelja prema izvršitelju i nastavlja se po ponovnom nastavku radova.

Naručitelj u ovoj fazi dostavlja prijedlog ugovora, te zadržava pravo isti prilagoditi ovisno o ponudi odabranog ponuditelja.

Naručitelj u prijedlogu ugovora utvrđuje obvezne dijelove (predmet nabave, rok i uvjeti izvršenja ugovornih obveza odabranog ponuditelja, rok, način i uvjeti plaćanja, izvršenje usluge sukladno tehničkim specifikacijama) koji se prilikom izrade konačnog ugovora ne mogu mijenjati.

Prijedlog ugovora nalazi se u Prilogu 4 ovog Poziva i njen je sastavni dio.

Dostavom ponude smatrat će se da je gospodarski subjekt upoznat sa svim odredbama iz prijedloga ugovora, da ih prihvaća u cijelosti i da će postupati u skladu s tim odredbama.

Ponuditelji nisu obvezni dostaviti prijedlog ugovora u sklopu svoje ponude.

* 1. **Rok valjanosti ponude**

60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu koji je sastavni dio ovog Poziva.

1. **OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**
	1. **Obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Ponuditelj u ponudi mora priložiti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave ovog Poziva.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

# Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra (članak 251. ZJN)

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi:

1. da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
2. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
1. korupciju, na temelju
* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona, članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12),
1. prijevaru, na temelju
* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
1. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
1. da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva.

Sukladno članku 255. stavak 6. ZJN razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka nabave sukladno ovoj točki Poziva je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Naručitelj će prihvatiti:

* izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.
* Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj je izjava sukladno prethodnom stavku. Obrazac izjave je sastavni dio ovog Poziva (Prilog 2).

Dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave Poziva.

1. **SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI**
	1. **Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta**

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva.

1. **TEHNIČKA SPOSOBNOST**

U ovom postupku nabave naručitelj određuje uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete. Svi uvjeti tehničke i stručne sposobnosti su vezani uz predmet nabave i razmjerni predmetu nabave.

# Obrazovne i stručne kvalifikacije pružatelja usluge i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za pružanje usluga

Stručna sposobnost dokazuje se popisom/ izjavom ovjerenom od strane odgovorne osobe ponuditelja kojom potvrđuje da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje usluge, s prijedlogom tima za uslugu pružanja stručnog nadzora nad izvođenjem radova te prijedlogom za imenovanje glavnog nadzornog inženjera.

Ponuditelj mora dokazati da će za cijelo vrijeme izvršenja ugovora imati na raspolaganju:

* minimalno jednog (1) ovlaštenog inženjera građevinarstva,
* minimalno jednog (1) ovlaštenog inženjera elektrotehnike,
* minimalno jednog (1) ovlaštenog inženjera strojarstva.

Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta dokazuje se:

* podacima o angažiranim tehničkim stručnjacima u obliku izjave, neovisno o tome pripadaju li izravno gospodarskom subjektu. Izjava mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja (Prilog 3)

Izjavu je potrebno popratiti ispravama kojima se dokazuje ovlaštenje osoba odgovornih za pružanje usluga, i to:

* za ovlaštene inženjere - potvrda o članstvu u odgovarajućoj Komori za inženjersko područje za koje ga ponuditelj imenuje u svrhu izvršenja usluge koja je predmet nabave, odnosno važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, temeljem Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju. Ukoliko je ovlašteni inženjer strana osoba ova sposobnost se dokazuje sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje.

Napomena:

1. Nadzorni inženjer, odnosno glavni nadzorni inženjer ne može biti zaposlenik osobe koja je izvođač na istoj građevini.
2. Ponuditelj može i mora, ako je angažman istih potreban i nužan sukladno zakonskim propisima za predmet nabave, u izvršenju Ugovora angažirati i veći broj tehničkih stručnjaka uz ograničenje da svakako mora angažirati minimum stručnjaka koji su traženi točkom 5.1. ovog Poziva.
3. U slučaju potrebe za zamjenom predloženih tehničkih stručnjaka iz točke 5.1. za obavljanje poslova stručnog nadzora građenja u svojstvu odgovorne osobe (nadzornog inženjera) tijekom izvršenja Ugovora, odabrani ponuditelj/ Izvršitelj može predložiti Naručitelju nove tehničke stručnjake koji u potpunosti moraju zadovoljiti minimalne uvjete tehničke i stručne sposobnosti iz točke 5.1. ovog Poziva, u skladu s odredbama prijedloga ugovora.
	1. **Dostava traženih dokumenata**

Dokumente tražene u točki 3., 4. i 5. ovog Poziva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

* Od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
* Obratiti se izdavatelju dokumenata ili nadležnim tijelima.

Ako je dokumentacija koju je ponuditelj trebao dostaviti nepotpuna, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, Naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

Odredbe iz točke 3., 4. i 5. ovog Poziva na odgovarajući način se primjenjuju na sve članove zajednice pojedinačno u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelje, i subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

1. **KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Naručitelj donosi Odluku o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude prema kriteriju za odabir ponude.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Relativni ponder 100% cijena.

Budući da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

1. **CIJENA PONUDE**

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu, na dvije decimale i mora biti izražena u eurima.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupan predmet nabave na način kako je to definirano Troškovnikom. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke troškovnika.

Ponuditelj u troškovnike upisuje jediničnu cijenu, ukupnu cijenu po stavki, ukupnu cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Jedinična cijena iz ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude) uračunati su svi troškovi, takse i ostala davanja te zavisni troškovi koje je Izvršitelj obvezan izvršiti iz bilo kojeg razloga.

*Vrijednost radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša iznosi 4.356.613,58 EUR (bez PDV-a). U tijeku je potpisivanje Ugovora o javnoj nabavi radova na uređenju kompleksa*

*zgrada Zadarske županije i okoliša.*

Izvršitelj usluge stručnog nadzora nema pravo potraživanja dodatnih sredstava uslijed povećanja cijene izvođenja radova na građevini nad kojom se vrši nadzor.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke, ili promjeni tekst ili količine navedene u Troškovniku smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći, te će ponuda biti odbačena kao nepravilna.

1. **ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Naručitelj će izvršene usluge platiti po ispostavljenim računima ili situacijama u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa u strukturiranom elektroničkom obliku putem informacijskog posrednika (FINA), na IBAN ponuditelja.

Računi, odnosno situacije mogu se ispostavljati prema napredovanju obavljanja usluga, koji moraju biti vezani uz napredovanje radova na građenju građevine koja se nadzire, najviše jednom mjesečno za obavljene usluge ili po uredno izvršenoj primopredaji građevine nad kojom se vrši nadzor i dostavi Završnog izvješća.

Uz račun (situaciju) izvršitelj obavezno dostavlja izviješće o izvršenim radovima, tekućoj problematici, postotku realizacije ugovora, dinamici radova i sl., dok završni račun (okončanu situaciju) Izvršitelj izdaje po uredno izvršenoj primopredaji građevine nad kojom se vrši nadzor i dostavi Završnog izvješća.

Računi (situacije) trebaju glasiti na: ZADARSKA ŽUPANIJA, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar, s pozivom na broj ugovora o nabavi, evid.br. 72-23-JN.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo naručitelju obračunati zakonsku zateznu kamatu.

U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

1. **UPUTA O ISPRAVNOM NAČINU IZRADE PONUDE**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva.

Ponuda, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

* 1. **Sadržaj ponude**

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
2. Troškovnik (ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
3. Ostale dokumente tražene u točkama 3., 4. i 5. ovog Poziva.
	1. **Način izrade ponude**

Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Propisani tekst Poziva na dostavu ponuda ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

1. **NAČIN DOSTAVE PONUDE**

Ponuda mora biti izrađena u skladu s točkom 9. ovog Poziva te se dostavlja u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici.

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dostaviti izmjenu ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Alternativna ponuda nije dopuštena u ovom postupku nabave.

* 1. **Mjesto dostave ponude**

Zadarska županija, Zrinsko Frankopanska 8, 23000 Zadar

* 1. **Način dostave ponude**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici neposredno na pisarnicu naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja iz točke 10.1. ovog Poziva.

Na zatvorenoj omotnici mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

Zrinsko Frankopanska 8

23000 Zadar

Ponuda za uslugu stručnog nadzora nad izvođenjem radova na uređenju kompleksa

zgrada Zadarske županije i okoliša- NE OTVARAJ

Evidencijski broj nabave: 72-23-JN

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja

OIB ponuditelja

* 1. **Rok za dostavu ponude**

Krajnji rok za dostavu ponude je **9. studenoga 2023. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

1. **OSTALO**
	1. **Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa**

Temeljem članka 80. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/16, 114/22) Zadarska  županija kao naručitelj objavljuje popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točke 1. ZJN 2016. ili s njim povezana osoba u sukobu interesa:

* MAGNOLIA d.o.o., Crno 34/d, 23000 Zadar, OIB: 30081007311,
* 3LMC d.o.o. za savjetovanje, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, OIB: 92794184115,
* ZELENI PARK d.o.o. za oplemenjivanje zelenih površina, Crno 34/d, 23000 Zadar, OIB 74160832232.

# Obavijest o rezultatima nabave

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene pristiglih ponuda od strane stručnog povjerenstva, ovlaštena osoba naručitelja donosi Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju postupka nabave u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru ili poništenju zajedno sa Zapisnikom o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se ponuditeljima objavom na mrežnoj stranici Naručitelja ([www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr)).

Dostava se smatra obavljenom istekom dana objave.

* 1. **Posebne odredbe**

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

* 1. **Žalba**

Temeljem članka 31. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (Službeni glasnik Zadarske županije, broj: 3/23) žalba nije dopuštena.

**Prilog 1.**

**PONUDBENI LIST**

**Predmet nabave:** Usluga stručnog nadzora nad izvođenjem radova na uređenju

kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša

**Evidencijski broj nabave:** 72-23-JN

**Naručitelj:** Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar, OIB: 56204655363

|  |  |
| --- | --- |
| **PODACI O PONUDITELJU** |  |
| **Naziv ponuditelja** |  |
| **Adresa ponuditelja** |  |
| **OIB** |  |
| **Broj računa (IBAN)** |  |
| **Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)** | **DA NE** |
| **Adresa e-pošte** |  |
| **Kontakt osoba ponuditelja** |  |
| **Broj telefona** |  |
| **Broj telefaxa** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CIJENA PONUDE BEZ PDV-a** |  |
| **IZNOS PDV-a** |  |
| **CIJENA PONUDE S PDV-om** |  |

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana

 Ovlaštena osoba ponuditelja

 Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prilog 2. - Ogledni primjerak izjave**

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016, 114/22), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E K A Ž NJ A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB ili broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja, OIB)

za sebe i za gospodarski subjekt te za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potrebno je navesti ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB ili broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelja istog za sve osobe koja su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta – za koje se daje izjava)

izjavljujem da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), odnosno da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

1. **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**
* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
1. **korupciju, na temelju**
* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
1. **prijevaru, na temelju**
* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
1. **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**
* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
1. **pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**
* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
1. **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**
* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . godine.

 MP Potpis davatelja izjave

**NAPOMENA:** Ovaj obrazac potpisuju osobe ili se daje za osobe (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju na obrascu), koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske.

Sukladno članku 20. stavku 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (NN br. 65/17, 75/20), izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

**Prilog 3 – Izjava o obrazovnim i stručnim kvalifikacijama osoba koje će biti uključene u izvršenje ugovora**

Ja............................................., kao osoba ovlaštena za zastupanje ......................................................

 (ime i prezime ovlaštene osobe) (naziv i sjedište ponuditelja)

u svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti u postupku nabave stručnog nadzora nad izvođenjem radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću

**I Z J A V L J U J E M**

da sam u potpunosti upoznat sa vrstom radova koji će se izvoditi odnosno nad izvođenjem kojih će se vršiti stručni nadzor te da raspolažem osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje usluge predmeta nabave i to:

1. ……………………………..………………..…….……….. (ovlašteni inženjer građevinarstva)

 (ime i prezime i zvanje)

2. ………………….………………………..…………………… (ovlašteni inženjer elektrotehnike)

 (ime i prezime i zvanje)

3. ………………….………………………..…………………… (ovlašteni inženjer strojarstva)

 (ime i prezime i zvanje)

Predlažem da se za glavnog Nadzornog inženjera imenuje ……………………………………....

 (ime i prezime i zvanje)

U slučaju potrebe za zamjenom predloženih osoba, od Naručitelja ćemo zatražiti izdavanje pisane suglasnosti, te osigurati da nova predložena osoba posjeduje minimalno iste obrazovne i stručne kvalifikacije kao prvotno predložena osoba i o tome dostaviti dokaz Naručitelju.

U ........................, dana.............................. godine

 M.P. ……........................................................

 (potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

**Uz Izjavu ponuditelj je dužan dostaviti i dokumente navedene u točki 5.1. ovog Poziva.**

**Prilog 4 – Prijedlog Ugovora**

**ZADARSKA ŽUPANIJA**, Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar, OIB 56204655363, zastupana po županu Božidaru Longinu (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zastupano po \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Izvršitelj)

sklopili su

**PRIJEDLOG UGOVORA**

**o provedbi stručnog nadzora nad izvođenjem radova na uređenju kompleksa**

**zgrada Zadarske županije i okoliša**

1. **PREDMET UGOVORA**

**Članak 1.**

Predmet ovog Ugovora je provedba stručnog nadzora nad izvođenjem radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša na adresi Josipa Jurja Strossmayera i Ivana Mažuranića u Zadru, a sve sukladno Glavnom projektu za rekonstrukciju građevine Zadarske županije/ prilagođavanje prostora novim potrebama, ul. Ivana Mažuranića 28, Zadar, zajedničke oznake 58/2021, Studio blok j.d.o.o. Osijek, glavni projektant Ivana Greganić, mag. ing. aedif., broj ovlaštenja G 6225; Glavnom projektu za adaptaciju javne građevine u Zadru, ul. Ivana Mažuranića 30, Zadar, zajedničke oznake J.G. 3322, GiN-Company d.o.o. Zadar, glavni projektant Tomislav Kukavica, dipl.ing.arh., broj ovlaštenja A-3011; Glavnom projektu za uređenje zgrade Zadarske županije, ul. Josipa Jurja Strossmayera 20, Zadar, zajedničke oznake GP 75/21, Rene d.o.o. Zadar, glavni projektant Bogdan Marov, dipl.ing.arh., broj ovlaštenja A 839; Glavnom projektu za adaptaciju prostora šalter sale, zajedničke oznake GD 79/22, Rene d.o.o. Zadar, glavni projektant Bogdan Marov, dipl.ing.arh., broj ovlaštenja A 839; Glavnom projektu za uređenje okoliša unutar kompleksa zgrada Zadarske županije, zajedničke oznake GD 71/21, Rene d.o.o. Zadar, glavni projektant Bogdan Marov, dipl.ing.arh., broj ovlaštenja A 839; Izvedbenom projektu za adaptaciju javne građevine u Zadru, ul. Ivana Mažuranića 30, Zadar, zajedničke oznake J.G. 3322, GiN-Company d.o.o. Zadar, glavni projektant Tomislav Kukavica, dipl.ing.arh., broj ovlaštenja A-3011; Izvedbenom projektu za uređenje okoliša unutar kompleksa zgrada Zadarske županije, zajedničke oznake GD 71/21, Rene d.o.o. Zadar, glavni projektant Bogdan Marov, broj ovlaštenja A 839; Izvedbenom projektu hortikulturnog uređenja, zajedničke oznake GD 71/21, Rene d.o.o. Zadar, glavni projektant Bogdan Marov, broj ovlaštenja A 839 te Dokumentaciji o nabavi za izvođenje radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša, evidencijski broj nabave: MN-1-23 (uključujući Ponudu odabranog ponuditelja/ Izvođača radova s ponudbenim troškovnikom).

Ovaj Ugovor sklopljen je na temelju prihvaćene ponude Izvršitelja koja je sastavni dio ovog Ugovora, a sukladno Odluci o odabiru Naručitelja, KLASA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Članak 2.**

Ugovorne strane suglasno konstatiraju da su upoznate sa činjenicom je u tijeku potpisivanje ugovora o javnoj nabavi radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša.

**Članak 3.**

Izvršitelj je dužan stručni nadzor provoditi u skladu sa Zakonom o gradnji, Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, Pravilnikom o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera, svim ostalim primjenjivim zakonskim i podzakonskim propisima koji uređuju provedbu stručnog nadzora nad građenjem građevina, pravilima struke te od kontrole ispunjavanja ugovornih obveza Izvođača radova prema Naručitelju i poduzimanja odgovarajućih mjera za realizaciju tih obveza, poslove obračunavanja izvedenih radova, a sve u svrhu osiguranja izvođenja radova sukladno projektnoj dokumentaciji iz članka 1. ovog Ugovora, važećim propisima i ugovorom o izvođenju radova sklopljenim s izvođačem radova.

Stručni nadzor osobito se sastoji od kontrole održavanja rokova izvođenja radova, izvođenja radova u skladu s projektnom dokumentacijom te kvalitete radova, kontrole količine, kakvoće i sukladnosti ugrađenih proizvoda i kontrole obračuna izvedenih radova odnosno uz zakonske obveze stručni nadzor obuhvaća i provjeru:

1. trošenja sredstava po namjeni, dinamici i visini (kontrola: izmjera, građevinske knjige, situacija, proračuna razlike u cijeni, obračuna nepredviđenih i naknadnih radova, kontrolu računa i u pogledu točnosti i usuglašenosti sa ugovorom o izvođenju predmetnih radova, poduzimanje odgovarajućih mjera ako se ocijeni da će doći do prekoračenja iznosa i dr.),
2. održavanje ugovorenih rokova (utvrđivanje rokova početka, praćenje odvijanja radova prema terminskom planu, te interveniranje u slučaju odstupanja od plana, pregled eventualnih izmjena plana, kontrola među-rokova i sl.),
3. kvalitete radova (vizualni pregled, kontrola količina, kakvoće i sukladnosti ugrađenih proizvoda i opreme sa odobrenom tehničkom dokumentacijom i ugovorom o izvođenju radova sklopljenim sa Izvođačem radova, kontrola i pregled dokumentacije kojom Izvođač dokazuje kvalitetu u pogledu rezultata ispitivanja i učestalosti; poduzimanje mjera za otklanjanje nedostataka; otkazivanje materijala, građevinskih elemenata koje je pripremio Izvođač ukoliko po mišljenju nadzornog inženjera ne osiguravaju u primjeni standard izvođenja radova ili ne odgovaraju specifikaciji iz troškovnika radova i dr.)
4. izvođenja radova sukladno projektu (kontrola upotrebe materijala prema projektu i ugovoru o izvođenju radova, provođenja koncepcije građevine prema projektu, tumačenje nejasnoća iz projekta, rješavanje pojedinih detalja i sl.). Obvezan je voditi računa da se svi radovi izvedu u potpunosti prema projektno tehničkoj dokumentaciji i specifikaciji radova (ugovornom troškovniku radova) koja je sastavni dio Ugovora o izvođenju radova. Svako priznavanje radova koji odstupaju od projekta odnosno ugovorenih radova, bez prethodne pisane suglasnosti Naručitelja, Naručitelj neće isplaćivati izvođaču radova, čija potraživanja stoga idu na teret Izvršitelja,
5. ostalo (kontrola i unošenje podataka u građevni dnevnik i građevinsku knjigu, dostava mjesečnog izvješća o radovima za prethodni mjesec, tekućoj problematici, postotku realizacije ugovora, dinamici radova i sl., pregled i potpis građevinskog dnevnika, građevinske knjige, nadzor nad izvedenim količinama radova i kontrola nad obračunom po privremenim situacijama i okončanoj situaciji i ovjeravanje istih, kontinuirano pisano obavještavanje naručitelja o svim nedostatcima i nepravilnostima uočenim u projektu i tijekom građenja te poduzimanje mjera u svrhu njihovog otklanjanja, davanje odgovarajućih naloga o izvođenju određenih radova u slučaju potrebe otklanjanja nedostataka, a radi sprječavanja težih posljedica koje bi nastupile neizvođenjem tih radova, analiza, osiguravanje i provjera nalazi li se na gradilištu sva propisana dokumentacija, sređivanje dokumentacije na gradilištu za primopredaju, koordiniranje rada pojedinih sudionika u izgradnji, izrada završnog izvješća o dovršenju radova, sudjelovanje u primopredaji građevine i tehničkom pregledu, kontrola otklanjanja nedostataka po zapisniku o primopredaji građevine kao i obavljanje drugih poslova propisanih relevantnim zakonskim i podzakonskim aktima i posebnim uzancama u građenju, ako je za to ovlašten od Naručitelja).

 **II. CIJENA I TRAJANJE UGOVORA**

**Članak 4.**

Ukupna cijena pružanja usluge provedbe stručnog nadzora nad izvođenjem radova na uređenju kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša bez PDV-a iznosi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR

Na iznos iz stavka 1. ovog članka zaračunava se PDV po važećoj stopi.

Sredstva iz stavka 1. osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu i Projekciji proračuna za 2024. i 2025. godinu unutar kapitalnog projekta K1501-08 Poslovne zgrade na adresi Ivana Mažuranića u Zadru.

**Članak 5.**

U cijenu iz članka 4. stavak 1. ovog ugovora uključeni svi troškovi, takse i ostala davanja te zavisni i dodatni troškovi koji nastanu iz bilo kojeg razloga.

Jedinična cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora odnosno trajanja radova.

Izvršitelj nema pravo potraživanja dodatnih sredstava uslijed povećanja cijene izvođenja radova na građevini nad kojom se vrši nadzor.

**Članak 6.**

Ugovor stupa na snagu dan nakon obostranog potpisa Ugovora.

Rok izvršavanja stručnog nadzora sukladan je dinamici izvođenja radova, a počinje teći od dana uvođenja u posao Izvođača radova i traje do uspješne primopredaje radova i dostave Završnog izvješća nadzornog inženjera.

Okvirni rok završetka izvršenja Ugovora je 12 mjeseci od dana uvođenja u posao Izvođača radova (rok završetka ugovorenih radova – 12 mjeseci).

U slučaju prekida radova (raskid ugovora ili sl.), rok za ugovorene usluge prestaje teći kao i obveze Naručitelja prema Izvršitelju i nastavlja se po ponovnom nastavku radova.

Ukoliko Izvršitelj nije u mogućnosti izvršiti ugovorne usluge u rokovima iz ovog članka, a do razloga za produženje ugovorenog roka ne dođe pogreškom Izvršitelja, dužan je pisanim putem o tome obavijestiti Naručitelja i zatražiti suglasnost za produženje roka. Zahtjev i obrazloženje razloga za produženje ugovorenog roka smatrat će se pravodobno dostavljenim ukoliko Izvršitelj isti dostavi Naručitelju prije isteka roka iz ovog članka. Promjenu roka ugovorne strane moraju ugovoriti dodatkom ovog Ugovora.

Ovaj Ugovor prestaje ispunjenjem ugovornih obveza obiju ugovornih strana.

**Članak 7.**

Ukoliko krivnjom Izvršitelja dođe do prekoračenja ugovorenoga roka, Naručitelj ima pravo od Izvršitelja naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje ugovorenoga roka.

Ugovorna kazna utvrđuje se u visini od 2‰ (dva promila) od ukupno ugovorenoga iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da ugovorena kazna ne smije biti veća od 10% od ugovorene vrijednosti predmeta nabave.

**III. NAČIN PLAĆANJA**

**Članak 8.**

Naručitelj se obvezuje isplaćivati Izvršitelju izvršene usluge po ispostavljenim računima (situacijama) u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja e-računa u strukturiranom elektroničkom obliku putem informacijskog posrednika (FINA), na IBAN Izvršitelja.

Izvršitelj može Naručitelju ispostavljati račune (situacije) prema napredovanju obavljanja usluga, koji moraju biti vezani uz napredovanje radova na građenju građevine koja se nadzire, najviše jednom mjesečno za obavljene usluge ili po uredno izvršenoj primopredaji građevine nad kojom se vrši nadzor i dostavi Završnog izvješća.

Uz račun (privremenu situaciju) Izvršitelj obavezno dostavlja izviješće o izvršenim radovima, tekućoj problematici, postotku realizacije ugovora, dinamici radova i sl., dok završni račun (okončanu situaciju) Izvršitelj izdaje po uredno izvršenoj primopredaji građevine nad kojom se vrši nadzor i dostavi Završnog izvješća.

Računi (situacije) trebaju glasiti na: ZADARSKA ŽUPANIJA, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar, s pozivom na broj ugovora o nabavi.

**IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA**

**Članak 9.**

Izvršitelj se obvezuje obavljati predmetne usluge svakodnevno i ažurno, u skladu s usvojenom dinamikom izvođenja radova (terminski plan) kojeg odobri Naručitelj i pravovremeno izvještavati Naručitelja o dinamici i kvaliteti radova.

Izvršitelj se obvezuje stručni nadzor provoditi putem ovlaštenih nadzornih inženjera za svaku vrstu radova u i to:

* + ovlaštenog inženjera građevinarstva …………………………..……., dipl.ing.građ.
	+ ovlaštenog inženjera elektrotehnike ……………………….…………, dipl.ing.el.
	+ ovlaštenog inženjera strojarstva ………………………………………, dipl. ing. stroj.

Za glavnog nadzornog inženjera imenuje se: …………..…………………..

Glavni nadzorni inženjer odgovoran je za cjelovitost i međusobnu usklađenost stručnog nadzora i dužan je o tome sastaviti završno izvješće. Izvršitelj se obvezuje na mjestu izvođenja radova zajedno sa Izvođačem radova osigurati prostor za obavljanje ugovorenih usluga i koordinaciju sudionika u izgradnji te osigurati stalnu prisutnost osoba iz stavka 2. ovog članka na gradilištu.

U slučaju potrebe za zamjenom osoba imenovanih u stavku 2. ovog članka, Izvršitelj je obvezan od Naručitelja zatražiti izdavanje prethodne pisane suglasnosti te osigurati da nove osobe posjeduju minimalno iste obrazovne i stručne kvalifikacije kao prvotno određene osobe i o tome dostaviti dokaz Naručitelju.

**Članak 10.**

Izvršitelj (nadzorni inženjeri i glavni nadzorni inženjer iz članka 9. ovog ugovora) ima pravo narediti da se u primjerenom roku otklone svi uočeni nedostatci, kao i narediti obustavu izvođenja radova koji se izvode nekvalitetno ili na drugi način odstupaju od odredbi ugovora, ako bi nastavljanje tih radova moglo izazvati teže posljedice.

Način otklanjanja nedostataka, odnosno nepravilnosti iz stavka 1. ovog članka upisuje se u građevinski dnevnik te je Izvršitelj dužan, bez odgode, obavijestiti Naručitelja o svim uočenim nedostatcima i poduzetim mjerama.

Izvršitelj ima pravo na ime nekvalitetno izvedenih radova zadržati isplatu odgovarajućih iznosa od privremene obračunske situacije ili okončane situacije u visini vrijednosti nekvalitetno izvedenih radova, sve do potpunog otklanjanja nedostataka.

**Članak 11.**

Usluga se smatra izvršenom po uredno izvršenoj primopredaji građevine nad kojom se vrši nadzor i dostavi Završnog izvješća.

Izvršitelj je dužan po završetku pružanja usluga koje su predmet ovog ugovora predati Naručitelju/ sve njegove isprave i svu dokumentaciju.

**Članak 12.**

Naručitelj se po potpisu ugovora obvezuje Izvršitelju osigurati svu potrebnu dokumentaciju za izvršenje ugovorenih usluga i omogućiti koordinaciju svih sudionika u izvođenju radova.

Naručitelj se obvezuje pravovremeno reagirati na izvješća Izvršitelja, posebno ako se njima upozorava na takve poremećaje koji mogu dovesti u pitanje realizaciju ugovora o izvođenju radova u pogledu rokova ili troškova.

**V. RASKID UGOVORA**

**Članak 13.**

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom, Naručitelj će pisanom reklamacijom obavijestiti Izvršitelja o povredi Ugovora i odrediti rok od tri (3) dana da ispravi povredu.

U slučaju da Izvršitelj ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovog Ugovora prestaju, o čemu će Izvršitelj biti obaviješten pisanim putem ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što Izvršitelj ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i prestanak ovog Ugovora uz otkazni rok do trideset (30) dana.

Naručitelj može raskinuti ugovor i u slijedećim slučajevima:

- ako nadležno tijelo uprave zabrani daljnje izvođenje ugovorenih radova ili prestane potreba za izvođenjem radova, pa time i izvršenjem usluge stručnog nadzora,

- ako dođe u situaciju da ne može više ispunjavati svoje obaveze prema ugovoru,

- ako nastupe druge nepredvidive okolnosti ili događaji koji onemogućavaju izvršenje ugovora,

- ako se ne zaključi Ugovor o izvođenju radova na uređenju zgrade kompleksa zgrada Zadarske županije i okoliša,

- ako nadzorni inženjer bude brisan iz imenika Hrvatske komore inženjera.

Izvršitelj može raskinuti ugovor ako Naručitelj ne izvrši jednu ili više ugovornih obveza, tek pošto je ostavio Naručitelju primjereni naknadni rok za njihovo ispunjenje, pa Naručitelj ni u tom naknadnom roku ne ispuni svoje obveze. Naknadni rok ne može biti kraći od 15 dana.

Ugovor se raskida pisanom izjavom koja se dostavlja drugom ugovaratelju. U izjavi mora biti naznačeno prema kojoj osnovi se raskida ugovor.

**Članak 14.**

Izvršitelj se obvezuje u slučaju raskida ovog Ugovora izvršiti preuzete poslove do faze u kojoj ih može preuzeti Naručitelj i predati drugom Izvršitelju te nastaviti s pružanjem stručne usluge i nakon raskida ukoliko je to potrebno kako bi se Naručitelju otklonila kakva šteta.

**VI. ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 15.**

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

**Članak 16.**

Naručitelj će imenovati osobu koja će biti predstavnik Naručitelja i u njegovo ime nadgledati izvršenje Ugovora.

Predstavnik Naručitelja kao odgovorna osoba prati: realizaciju izvođenja ugovorenih radova, rad Izvođača i stručnog nadzora, ima pravo pristupa na gradilište u svako doba uz poštivanje pravila propisana Zakonom o zaštiti na radu, kontrolira je li izvršenje Ugovora u skladu s uvjetima određenima u Pozivu za dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Predstavnik Naručitelja zadužen za praćenje realizacije ovoga Ugovora je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Članak 17.**

Moguće sporove ugovorne strane rješavati će sporazumno, a u suprotnom nadležan je sud u Zadru.

**Članak 18.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka.

**NARUČITELJ: IZVRŠITELJ:**

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

**Župan**

**Božidar Longin, dipl. ing. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

KLASA

URBROJ: Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U Zadru, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine