

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU

I UPRAVLJANJE IMOVINOM

Božidara Petranovića 8, Zadar

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku jednostavne nabave radova na uređenju prizemlja i I. kata OŠ Jurja Dalmatinca Pag (II. faza)

Evidencijski broj: 63-22-JN

KLASA: 406-03/22-03/22

URBROJ: 2198-17-22-3

Zadar, 7. lipnja 2021. godine

**Sadržaj:**

[1. OPĆI PODACI 3](#_Toc105656697)

[1.1. Opći podaci o naručitelju 3](#_Toc105656698)

[1.2. Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima 3](#_Toc105656699)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 3](#_Toc105656700)

[2.1. Evidencijski broj nabave: 3](#_Toc105656701)

[2.2. Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 3](#_Toc105656702)

[2.3. Opis predmeta nabave 3](#_Toc105656703)

[2.4. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave 4](#_Toc105656704)

[2.5. Mjesto izvršenja ugovora 4](#_Toc105656705)

[2.6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora 4](#_Toc105656706)

[2.7. Rok valjanosti ponude 4](#_Toc105656707)

[3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 4](#_Toc105656708)

[3.1. Obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje 4](#_Toc105656709)

[3.2. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra (članak 251. ZJN) 5](#_Toc105656710)

[4. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI 6](#_Toc105656711)

[4.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. 6](#_Toc105656712)

[5. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST 6](#_Toc105656713)

[5.1. Popis glavnih radova izvedenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini 6](#_Toc105656714)

[6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 7](#_Toc105656715)

[7. CIJENA PONUDE 9](#_Toc105656716)

[7.1. Cijena ponude 9](#_Toc105656717)

[7.2. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi 10](#_Toc105656718)

[8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 10](#_Toc105656719)

[9. UPUTA O ISPRAVNOM NAČINU IZRADE PONUDE 11](#_Toc105656720)

[9.1. Sadržaj ponude 11](#_Toc105656721)

[9.2. Način izrade ponude 11](#_Toc105656722)

[10. NAČIN DOSTAVE PONUDE 11](#_Toc105656723)

[10.1. Mjesto dostave ponude 12](#_Toc105656724)

[10.2. Način dostave ponude 12](#_Toc105656725)

[10.3. Rok za dostavu ponude 12](#_Toc105656726)

[11. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI 12](#_Toc105656727)

[11.1. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima 12](#_Toc105656728)

[11.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora 12](#_Toc105656729)

[11.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku 13](#_Toc105656730)

[11.4. Ugovorna kazna 13](#_Toc105656731)

[11.5. Vremenski, odnosno terminski plan izvođenja radova 13](#_Toc105656732)

[11.6. Izvođenje radova 14](#_Toc105656733)

[11.7. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci) 14](#_Toc105656734)

[12. OSTALO 14](#_Toc105656735)

[12.1. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa 14](#_Toc105656736)

[12.2. Obavijest o rezultatima nabave 14](#_Toc105656737)

[12.3. Posebne odredbe 14](#_Toc105656738)

[12.4. Žalba 15](#_Toc105656739)

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, Zadar, OIB: 56204655363 pokrenula je postupak jednostavne nabave radova na uređenju prizemlja i I. kata OŠ Jurja Dalmatinca Pag, evidencijski broj: 63-22-JN, a za koju, sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16), nije obvezan primijeniti Zakon o javnoj nabavi za predmetnu nabavu.

Temeljem članka 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 35/21) javnom objavom na mrežnoj stranici Zadarske županije upućuje se zainteresiranim gospodarskim subjektima poziv na dostavu ponuda sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude.

# OPĆI PODACI

# Opći podaci o naručitelju

ZADARSKA ŽUPANIJA

Božidara Petranovića 8

23000 ZADAR

OIB: 56204655363

Telefon: 023/ 350-350

Telefaks: 023/ 350-319

Mrežna stranica: [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr)

# Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Osobe za kontakt s gospodarskim subjektima su:

Anita Mijić,

broj telefona: 023/350-317,

e-pošta: [anita.mijic@zadarska-zupanija.hr](mailto:anita.mijic@zadarska-zupanija.hr)

Ovaj Poziv na dostavu ponuda objavljen je na mrežnoj stranici naručitelja ([www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr) ), gdje će biti objavljene i sve eventualne izmjene Poziva.

# PODACI O PREDMETU NABAVE

# Evidencijski broj nabave:

Evidencijski broj nabave je 63-22-JN

# Procijenjena vrijednost predmeta nabave:

394.450,00 kuna bez PDV-a

# Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka nabave je izvođenje radova na uređenju prizemlja i I. kata OŠ Jurja Dalmatinca Pag (II. faza) koji obuhvaćaju građevinsko-obrtničke i elektrotehničke radove.

CPV oznaka i naziv prema Uredbi o uvjetima primjene Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV): 45453100-8.

# Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave

Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i količina u cijelosti je iskazana u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva.

Količina predmeta nabave iskazana u troškovniku je predviđena (okvirna). Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima naručitelja.

# Mjesto izvršenja ugovora

Osnovna škola Jurja Dalmatinca Pag, Ante Starčevića 10, Pag

# Rok početka i završetka izvršenja ugovora

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se Ugovor za izvođenje radova na uređenju prizemlja i I. kata OŠ Jurja Dalmatinca Pag (II. faza).

Ugovor stupa na snagu dan nakon obostranog potpisa ugovora i traje do 31. kolovoza 2022. godine.

Po potpisu ugovora Naručitelj se obvezuje uvesti izvođača u posao, što će se konstatirati zapisnički i evidentirati upisom u građevinski dnevnik.

Rok izvođenja radova počinje teći od dana uvođenja u posao odabranog ponuditelja, tj. Izvođača. Odabrani ponuditelj dužan je izvesti ugovorene radove i izvršiti primopredaju građevine do 31. kolovoza 2022. godine.

Odabrani ponuditelj, tj. izvođač dužan je Naručitelja odmah izvijestiti da su radovi koji su predmet nabave završeni, te je dužan, bez odgode, po pozivu Naručitelja pristupiti primopredaji o čemu se sastavlja zapisnik.

Naručitelj u ovoj fazi dostavlja prijedlog ugovora (Prilog 5), te zadržava pravo isti prilagoditi ovisno o ponudi ponuditelja.

Naručitelj u prijedlogu ugovora utvrđuje obvezne dijelove (predmet nabave, rok i uvjeti izvršenja ugovornih obveza odabranog ponuditelja, rok, način i uvjeti plaćanja, izvođenje radova sukladno tehničkim specifikacijama) koji se prilikom izrade konačnog ugovora ne mogu mijenjati.

Dostavom ponude smatrat će se da je gospodarski subjekt upoznat sa svim odredbama iz prijedloga ugovora, da ih prihvaća u cijelosti i da će postupati u skladu s tim odredbama.

Ponuditelji nisu obvezni dostaviti prijedlog ugovora u sklopu svoje ponude.

# Rok valjanosti ponude

60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu koji je sastavni dio ovog Poziva.

# OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

# Obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Ponuditelj u ponudi mora priložiti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave ovog Poziva.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

# Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra (članak 251. ZJN)

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi:

1. da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
2. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

1. korupciju, na temelju

* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona, članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12),

1. prijevaru, na temelju

* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

1. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)

1. da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva.

Sukladno članku 255. stavak 6. ZJN razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka nabave sukladno ovoj točki Poziva je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Naručitelj će prihvatiti:

* izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.
* Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj je izjava sukladno prethodnom stavku. Obrazac izjave je sastavni dio ovog Poziva (Prilog 2).

Dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave Poziva.

# SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

# Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva.

# TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

* 1. **Popis glavnih radova izvedenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini uredno izvršio najmanje jedan (1) ugovor istih ili sličnih predmetu nabave. Ukupna vrijednost izvedenih radova po izvršenom ugovoru(ima) za iste ili slične radove mora biti minimalno 390.000,00 kuna bez PDV-a.

Sposobnost iz ove točke gospodarski subjekt dokazuje:

* Popisom glavnih radova izvedenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini. Popis sadrži ili mu se prilažu potvrde drugih ugovornih strana o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih istih ili sličnih radova, u referentnom razdoblju. Popis istih ili sličnih radova obavezno sadržava:
  + naziv i sjedište druge ugovorne strane,
  + opis radova,
  + vrijednost izvedenih radova po ugovoru bez PDV-a, te
  + datum izvršenja ugovora,

odnosno podatke sukladno Prilogu 3 ovog Poziva.

Popis mora biti ovjeren pečatom i potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta.

Potvrda druge ugovorne strane obavezno sadržava:

* Naziv investitora građevine iz ugovora,
* naziv izvođača radova iz ugovora,
* naslov ugovora s osnovnim podacima o izvedenim radovima,
* ukupna vrijednost izvedenih radova po ugovoru bez PDV-a,
* datum izvršenja ugovora,
* navod da su radovi po ugovoru uredno izvršeni.
  1. **Dostava i provjera traženih dokumenata**

Dokumente tražene u točki 3., 4. i 5. ovog Poziva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

* Od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
* Obratiti se izdavatelju dokumenata ili nadležnim tijelima.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, Naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

Ako je dokumentacija koju je ponuditelj trebao dostaviti nepotpuna, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Odredbe iz točke 3., 4. i 5. ovog Poziva na odgovarajući način se primjenjuju na sve članove zajednice pojedinačno u slučaju zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelje, i subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja.

# KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj donosi Odluku o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude prema kriteriju za odabir.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Naručitelj daje obrazloženje za primjenu relativnog značaja koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju kako slijedi u nastavku.

Naručitelj će između prihvatljivih ponuda sposobnih Ponuditelja odabrati ekonomski najpovoljniju ponudu na temelju sljedećih kriterija, a čiji je relativni značaj prikazan u tablici u nastavku.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | **Kriterij** | **Broj bodova** | **Ponder** |
| 1. | Cijena ponude (C) | 80 | 80% |
| 2. | Jamstveni rok (JR) | 20 | 20% |
|  | **Maksimalni broj bodova** | **100** | **100%** |

1. Cijena ponude (maksimum 80 bodova)

Budući da naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez, uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Ponuda s najniže ponuđenom cijenom dobiva 80 bodova, a ostale ponude se boduju prema formuli:

**C = (Cmin/Cpp) x 80**

Pri čemu su:

C – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

Cmin – najniža ponuđena cijena

Cpp – cijena promatrane ponude

1. Jamstveni rok (maksimum 20 bodova)

Maksimalni broj bodova koji gospodarski subjekt može ostvariti prema ovom kriteriju je 20 bodova.

Naručitelj kao drugi kriterij određuje dulje, dodatno trajanje jamstva ponuditelja za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odnosno u razdoblju odgovornosti za nedostatke radova u odnosu na minimalno obvezno trajanje jamstva ponuditelja za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odnosno u razdoblju odgovornosti za nedostatke radova od 2 godine od dana primopredaje građevine/radova Naručitelju. Za građenje građevina, jedini ključni kriteriji kvalitete izvedenih radova je garancija izvođača da su radovi kvalitetno i ispravno izvedeni te da su ispravno ugrađeni kvalitetni ispravni materijali i oprema, u skladu s Ugovorom, važećim propisima i pravilima struke i da nemaju mana koje onemogućuju ili smanjuju njihovu vrijednost ili njihovu prikladnost za redovnu upotrebu odnosno upotrebu određenu Ugovorom te iz tog razloga Naručitelj kriterij kvalitete valorizira spremnošću gospodarskog subjekta da tu kvalitetu potvrdi duljim važenjem jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, odnosno u razdoblju odgovornosti za nedostatke radova, u odnosu na minimalno obvezno trajanje istog.

**Minimalan jamstveni rok je 24 mjeseca, a maksimalni rok koji se uzima u obzir je 60 mjeseci.**

Ponuda u kojoj je iskazan minimalni jamstveni rok (24 mjeseca) dobiva 0 bodova.

Ponuda u kojoj je iskazan najduži jamstveni rok (60 mjeseci) dobiva 20 bodova.

Naručitelj će za ponuđeni jamstveni rok, koji je duži od minimalnog, dodijeliti bodove po slijedećoj formuli:

**JR= (Jo/Jn)x20**

Pri čemu su:

JR- broj bodova po kriteriju za ponuđeni jamstveni rok

Jn - najduži ponuđeni jamstveni rok (maksimalno 60 mjeseci)

Jo- jamstveni rok koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem (ne decimalnim) u mjesecima (npr. 24, 36, 48 i sl.), Trajanje jamstvenog roka dostavlja se u obliku Izjave ponuditelja i to u slobodnoj formi ili prema obrascu iz Priloga 4. ove Dokumentacije o nabavi.

**Izjavu o jamstvenom roku gospodarski subjekt dostavlja u sklopu ponude.**

Ukoliko se nudi jamstveni rok duži od 60 mjeseci, smatrat će se da je ponuđen maksimalni rok koji se uzima u obzir.

Ukoliko ponuditelj nudi jamstveni rok kraći od 24 mjeseca, smatrat će se da je ponuđen minimalni rok koji se uzima u obzir.

Ukoliko Izjava nije dostavljena u sklopu ponude ili ako ne sadrži navod o trajanju jamstvenog roka Naručitelj će smatrati da ponuditelj nudi minimalan jamstveni rok, te će ponuditelju dodijeliti nula bodova.

1. Određivanje najpovoljnije ponude prema navedenim kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude:

Nakon što Naručitelj za svaku ponudu utvrdi bodovnu vrijednost prema pojedinim kriterijima, zbrojit će se bodovi dodijeljeni po svakom od kriterija kako bi se dobio ukupan broj bodova za pojedinu ponudu.

Najpovoljnija je ona ponuda koja je ostvarila ukupni najveći broj bodova zaokruženih na dvije decimale prema svim navedenim kriterijima prema slijedećoj formuli:

**Ub = C + JR**

Pri čemu su:

Ub - ukupan broj bodova

C – broj bodova po kriteriju cijene

JR - broj bodova po kriteriju jamstveni rok

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

# CIJENA PONUDE

# Cijena ponude

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu zaokruženo na dvije decimale te mora biti izražena u kunama. Ponuda se odnosi na cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj mora dostaviti ponudu za cjelokupan predmet nabave na način kako je to definirano Troškovnikom koji se sastoji od:

* troškovnika za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova
* troškovnika elektrotehničkih radova te
* sveukupne rekapitulacije radova.

Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke troškovnika. Ponuditelj u troškovnik upisuje jediničnu cijenu, ukupnu cijenu po stavki, ukupnu cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude) uračunati su svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti.

Pri formiranju cijene ponuditelj treba uračunati troškove navedene u troškovniku i općim uvjetima troškovnika.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku.

Troškovnici moraju biti popunjeni na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke, ili promjeni tekst ili količine navedene u Troškovniku smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći, te će ponuda biti odbačena kao neprihvatljiva.

# Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi

Gospodarskim subjektima se preporuča da prije podnošenja ponude prouče troškovnik, temeljem kojeg će se izvoditi predmetni radovi te se upoznaju s uvjetima izvođenja radova na lokaciji, budući da im se zbog nepoznavanja istih neće priznati pravo na kasniju izmjenu cijene ili bilo koje druge odredbe iz ovog Poziva.

Za predstavnike zainteresiranih gospodarskih subjekata, Naručitelj je predvidio mogućnost organizacije obilaska lokacije na kojoj se predviđa izvođenje predmetnih radova, svaki radni dan, odnosno od ponedjeljka do petka, u vremenu od 9:00 – 12:00 sati uz obveznu prethodnu najavu najmanje jedan dan prije planiranog dolaska kako bi se dogovorio točan termin obilaska i lokacija susreta za svakog subjekta pojedinačno. Kontakt osoba vezano za uvid u mjesto izvođenja radova je Željka Zubović, tel. 023/ 611-455, mob. 099/ 240-2570 ili na e-mail: [ured@os-jdalmatinca-pag.skole.hr](mailto:ured@os-jdalmatinca-pag.skole.hr)

Troškove posjeta budućeg gradilišta snosi zainteresirani gospodarski subjekt za sebe.

# ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Cijena izvedenih radova obračunavat će se prema stvarno izvedenim količinama radova evidentiranim u građevinskoj knjizi, ovjerenim od Nadzornog inženjera i jediničnim cijenama iz Troškovnika za odnosnu vrstu rada.

Za izvedene radove Izvođač će ispostaviti privremene situacije u vrijednosti izvedenih radova po, od nadzornog inženjera ovjerenoj, građevinskoj knjizi, odnosno okončanu situaciju nakon izvršene primopredaje radova i završnog obračuna.

Izvođač privremenu odnosno okončanu situaciju ispostavlja i dostavlja Nadzornom inženjeru/ Glavnom nadzornom inženjeru za izvedene radove koji istu ovjerava. Situaciju ovjerenu po Nadzornom inženjeru/ Glavnom nadzornom inženjeru Izvođač dostavlja Naručitelju koji istu po ovjeri dostavlja Izvođaču radi ispostave e-računa kojem se prilaže situacija.

U slučaju da je dio ugovora Izvođač dao u podugovor i s obzirom da se ti radovi neposredno plaćaju podugovaratelju, Izvođač mora svojoj situaciji obvezno priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

Situacije trebaju glasiti na: Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, Zadar, s pozivom na broj ugovora o nabavi. U privitku e-računa mora biti ovjerena privremena odnosno okončana situacija.

Izvođač je dužan uz okončanu situaciju Naručitelju predati Izjave o sukladnosti za sve ugrađene proizvode.

Naručitelj će izvedene radove platiti po privremenim situacijama u vrijednosti do 90% ugovorenog iznosa, a ostatak na temelju uredno ispostavljene okončane situacije, a nakon izvršene primopredaje radova i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Plaćanje će se vršiti u roku od 30 kalendarskih dana od dana zaprimanja e-računa u strukturiranom elektroničkom obliku putem informacijskog posrednika, doznakom na poslovni račun ponuditelja/člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno podugovaratelja.

Naručitelj ima pravo prigovora na ispostavljenu privremenu ili okončanu situaciju ako utvrdi nepravilnosti te pozvati Izvođača da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

# UPUTA O ISPRAVNOM NAČINU IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva.

Ponuda, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

# Sadržaj ponude

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
2. Troškovnik (ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
3. Izjavu o jamstvenom roku (ispunjena, potpisana i pečatirana od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
4. Dokumenti traženi u točkama 3., 4. i 5. ovog Poziva.

# Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje (uključujući troškovnik) ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Stranice ponude označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi, brošure i sl.) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

# NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda mora biti izrađena u skladu s točkom 9. ovog Poziva, te se dostavlja u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici.

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dostaviti izmjenu ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Alternativna ponuda nije dopuštena u ovom postupku nabave.

# Mjesto dostave ponude

Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar

# Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici neposredno na pisarnicu naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja iz točke 10.1. ovog Poziva.

Na zatvorenoj omotnici mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

Božidara Petranovića 8

23000 Zadar

Ponuda za radove na uređenju prizemlja i I. kata OŠ Jurja Dalmatinca Pag (II. faza) – NE OTVARAJ

Evidencijski broj nabave: 63-22-JN

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja

OIB ponuditelja

# Rok za dostavu ponude

Krajnji rok za dostavu ponude je **17. lipnja 2022. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

# BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je obvezan izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i cijeni navedenoj u dostavljenoj ponudi i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponuda

# Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima

Graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za izvođenje pojedinih radova, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine” broj 78/15, 118/18, 110/19) te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.

Izvođač je dužan u obavljanju djelatnosti građenja poštivati odredbe Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i posebnih zakona kojima se uređuje gradnja te osigurati da obavljanje poslova građenja bude u skladu s temeljnim načelima i pravilima koja trebaju poštivati inženjeri gradilišta i/ili voditelji radova.

# Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje ishoditi i predati Naručitelju, najkasnije u roku od deset (10) dana od dana obostranog potpisa ugovora, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bankarske garancije, neopozive, naplative na prvi pisani poziv naručitelja i u njegovu korist, bez prava prigovora u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 30 dana dulji od datuma završetka važenja ugovora.

Odabrani ponuditelj može i uplatiti novčani polog u iznosu od 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a) koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun ZADARSKA ŽUPANIJA - IBAN: HR4424020061800013007, model 68, poziv na broj 5312-OIB (uplatitelja), opis plaćanja: „Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Klasa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“.

Ukoliko odabrani ponuditelj u navedenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj može raskinuti Ugovor, ponovno rangirati ponude, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir donijeti novu odluku o odabiru ili ako postoje razlozi poništiti postupak.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju u roku od 30 dana od isteka valjanosti.

# Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Odabrani ponuditelj je obvezan u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana uspješno izvršene primopredaje radova i potpisa Zapisnika o primopredaji, Naručitelju, bez odgode, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka za izvedene radove koji bi se eventualno mogli pojaviti u jamstvenom roku, a za slučaj da se ne ispuni obveza otklanjanja nedostataka ili se ne naknadi nastala šteta.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostavlja se u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice koje moraju biti ovjerene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17), odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj: 115/12, 82/17) u iznosu od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti izvedenih radova bez poreza na dodanu vrijednost.

Umjesto navedenog, odabrani ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun naručitelja ZADARSKA ŽUPANIJA - IBAN: HR4424020061800013007, poziv na broj 68 5312-OIB (uplatitelja), s naznakom: jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, evidencijski broj nabave 63-22-JN.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dostaviti bilo koji član iz zajednice gospodarskih subjekata, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima, pod uvjetom da jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u bilo kojem slučaju treba biti u obliku i iznosu kako je traženo ovom točkom.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi ili ne uplati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku aktivira se pravo naplate jamstva za uredno ispunjenje Ugovora.

Ako jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti ili uplatiti odabranom ponuditelju u roku od 30 kalendarskih dana od dana isteka ugovorenog jamstvenog roka.

# Ugovorna kazna

Ako odabrani ponuditelj, to jest izvođač prekorači rok završetka ugovorenih radova dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu za svaki kalendarski dan prekoračenja ugovorenog roka, a u visini od 1‰ (jedan promil) od ugovorene cijene bez poreza na dodanu vrijednost (cijena ponude odabranog ponuditelja bez poreza na dodanu vrijednost) s tim da ukupni iznos ugovorne kazne ne može prijeći 10% ugovorene cijene bez poreza na dodanu vrijednost (cijena ponude odabranog ponuditelja bez poreza na dodanu vrijednost).

Naplata ugovorne kazne obavit će se po okončanoj situaciji, odbijanjem/umanjenjem od ukupne vrijednosti izvršenih radova.

# Vremenski, odnosno terminski plan izvođenja radova

Ponuditelj je obvezan u roku od deset (10) kalendarskih dana od dana potpisivanja Ugovora, kao njegov sastani dio, dostaviti vremenski odnosno terminski plan izvođenja radova prikazan u formi grafikona i specificiran prema vrstama radova, vodeći računa o krajnjem roku završetka izvođenja radova. Pri izradi vremenskog plana nije potrebno iskazivati rokove izvođenja radova po datumima, nego definirati trajanje svake vrste radova vodeći računa o krajnjem roku izvođenja. Predajom ponude smatra se da je Ponuditelj suglasan da će vremenski plan radova uskladiti s potrebama, planovima i uputama Naručitelja.

# Izvođenje radova

Odabrani ponuditelj, to jest izvođač dužan je izvoditi radove u skladu sa Zakonom o gradnji te ostalim zakonima i podzakonskim propisima koji reguliraju područje prostornog uređenja i gradnje, tehničkim propisima, posebnim propisima i pravilima struke. Odabrani ponuditelj, to jest izvođač mora održavati gradilište čistim i redovito odstranjivati s gradilišta sve otpatke betona, drvene građe, ambalaže i sl. Sve nastale eventualne štete, a koje prouzroči izvoditelj radova, sam ih je obvezan ukloniti o svom trošku.

Izvođač je dužan prije početka radova o svom trošku osigurati radove i opremu. Osiguranje radova mora biti takvo da su Naručitelj i izvođač osigurani za slučaj nastajanja štete u vezi s izvođenjem i osiguranjem radova za vrijeme od početka izvođenja do konačnog preuzimanja radova.

Do primopredaje izvedenih radova, rizik slučajne propasti i oštećenja radova, materijala i opreme, snosi izvođač.

Izvođač je dužan o svom trošku kod osiguravajućeg društva osigurati sve uposlene osobe na gradilištu za slučaj nesreće na radu.

Izvođač je dužan pravovremeno poduzimati mjere za sigurnost građevine, radova, opreme, materijala, djelatnika, prolaznika, prometa, susjednih građevina i okoline. Izvođač je odgovoran za štete nanesene trećim licima koje nastanu u vezi s izvršenjem ugovora.

Kod izvedbe radova odabrani ponuditelj, to jest izvođač dužan je zaštititi i čuvati postojeće okolne građevine i vrijedno drveće na građevinskoj parceli kako ne bi došlo do nepotrebnih oštećenja, kao i poduzimati sve potrebne mjere za osiguranje i zaštitu objekata, radova, opreme, materijala, radnika, prolaznika i prometa.

Izvođač je dužan naručitelju nadoknaditi štetu ako svojim nesmotrenim ili nestručnim radom, postupkom ili nedovoljno poduzetim mjerama sigurnosti pri izvođenju radova prouzrokuje odron zemlje, rušenje konstrukcije ili pomoćnih građevina ili na drugi način ugrozi stabilnost ili kvalitetu izvedenih radova.

# Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)

Posebne uzance u građenju neće se primjenjivati, tj. isključene su u cijelosti.

# OSTALO

# Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16) Zadarska  županija kao naručitelj objavljuje popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točke 1. ZJN 2016. ili s njim povezana osoba u sukobu interesa:

* MAGNOLIA d.o.o., Crno 34/d, 23000 Zadar, OIB: 30081007311,
* 3LMC d.o.o. za savjetovanje, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, OIB:92794184115.

# Obavijest o rezultatima nabave

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene pristiglih ponuda od strane stručnog povjerenstva, ovlaštena osoba naručitelja donosi Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju postupka nabave u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru ili poništenju zajedno sa Zapisnikom o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se ponuditeljima objavom na mrežnoj stranici Naručitelja ([www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr)).

Dostava se smatra obavljenom istekom dana objave.

# Posebne odredbe

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Obavijesti o eventualnim izmjenama poziva, te odgovore na upite zainteresiranih gospodarskih subjekata Naručitelj će javno objaviti na mrežnoj stranici.

Preporuča se ponuditeljima da tijekom roka za dostavu ponuda prate mrežnu stranicu Naručitelja.

# Žalba

Temeljem članka 31. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 35/21) žalba nije dopuštena.

**Prilog 1.**

**PONUDBENI LIST**

**Predmet nabave:** Radovi na uređenju prizemlja i I. kata OŠ Jurja Dalmatinca Pag (II. faza)

**Evidencijski broj nabave:** 63-22-JN

**Naručitelj:** Zadarska županija, Božidara Petranovića 8,23000 Zadar, OIB: 56204655363

|  |  |
| --- | --- |
| **PODACI O PONUDITELJU** |  |
| **Naziv ponuditelja** |  |
| **Adresa ponuditelja** |  |
| **OIB** |  |
| **Broj računa (IBAN)** |  |
| **Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)** | **DA NE** |
| **Adresa e-pošte** |  |
| **Kontakt osoba ponuditelja** |  |
| **Broj telefona** |  |
| **Broj telefaxa** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CIJENA PONUDE BEZ PDV-a** |  |
| **IZNOS PDV-a** |  |
| **CIJENA PONUDE S PDV-om** |  |

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana

Ovlaštena osoba ponuditelja

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Prilog 2. - Ogledni primjerak izjave**

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E K A Ž NJ A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB ili broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja, OIB)

za sebe i za gospodarski subjekt te za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potrebno je navesti ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB ili broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelja istog za sve osobe koja su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta – za koje se daje izjava)

izjavljujem da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), odnosno da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

1. **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

1. **korupciju, na temelju**

* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

1. **prijevaru, na temelju**

* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

1. **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

1. **pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

1. **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ . godine.

MP Potpis davatelja izjave

**NAPOMENA:** Ovaj obrazac potpisuju osobe ili se daje za osobe (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju na obrascu), koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske.

Sukladno članku 20. stavku 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (NN br. 65/17, 75/20), izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

**Prilog 3. - Popis glavnih radova izvedenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.**  **br.** | **Naziv i sjedište druge ugovorne**  **strane** | **Opis radova** | **Vrijednost izvedenih radova bez PDV-a** | **Datum izvršenja ugovora** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **UKUPNA VRIJEDNOST** | | |  |  |

U ........................, dana............................... godine

M.P.………….....................................................

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

**Prilog 4 - Izjava o jamstvenom roku**

**IZJAVA O JAMSTVENOM ROKU**

kojom\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_OIB:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(naziv i sjedište)

izjavljujemo kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave za izvođenje radova na uređenju prizemlja i I. kata Osnovne škole Jurja Dalmatinca Pag (II. faza), evidencijski broj nabave: 63-22-JN da jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_ mjeseci od dana primopredaje radova i potpisa Zapisnika o primopredaji.

U ....................., dana........................... god.

     M.P.......................................................

                   (potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Minimalan jamstveni rok je 24 mjeseca, a maksimalni rok koji se uzima u obzir je 60 mjeseci. Jamstveni rok moguće je iskazivati isključivo cijelim brojem (ne decimalnim) u mjesecima (npr. 24, 36, 48 i sl.).

**Prilog 5 – Prijedlog Ugovora**

**ZADARSKA ŽUPANIJA**, Božidara Petranovića 8, Zadar, OIB: 56204655363, koju zastupa župan Božidar Longin, dipl. ing. (dalje u tekstu: Naručitelj)

i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kojeg zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (dalje u tekstu: Izvođač)

zaključili su sljedeći

**PRIJEDLOG UGOVORA**

**za izvođenje radova na uređenju prizemlja i I. kata OŠ Jurja Dalmatinca Pag (II. faza)**

**Članak 1.**

Ovaj Ugovor sklapa se temeljem provedenog postupka jednostavne nabave, objavljenom na mrežnoj stranici Naručitelja dana …………….. 2022. godine, za predmet nabave: radovi na uređenju prizemlja i I. kata OŠ Jurja Dalmatinca Pag (II. faza), evidencijski broj nabave: 63-22-JN, u kojemu je Naručitelj Odlukom KLASA:…………….., URBROJ…………..…… od ………………... odabrao ponudu ponuditelja ………………….. od ……………. kao najpovoljniju sukladno objavljenim kriterijima za donošenje odluke o odabiru, te uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponude.

**PREDMET UGOVORA**

**Članak 2.**

Predmet ovog Ugovora je izvođenje radova na uređenju prizemlja i I. kata OŠ Jurja Dalmatinca Pag (II. faza) na adresi Ante Starčevića 10 Pag.

Radovi iz stavka 1. ovog članka obuhvaćaju:

* građevinsko-obrtničke radove i
* elektrotehničke radove.

Radovi moraju biti izvedeni sukladno Troškovniku koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Količine navedene u troškovniku su predviđene (okvirne). Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti, te će stvarna realizacija ovisiti o potrebama Naručitelja i raspoloživim financijskim sredstvima.

**NAČELA UGOVORA**

**Članak 3.**

Izvođač potpisom ovoga Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za izvođenje radova, uvjeti pristupa predmetu nabave i da mu je poznata tehnička složenost radova.

Izvođač se potpisom ovoga Ugovora odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvođenja radova.

Ugovorne strane su dužne pridržavati se načela savjesnosti i poštenja, surađivati radi potpunog i urednog ispunjenja ovoga Ugovora i ostvarivanja prava u tim odnosima i suzdržati se od postupka kojim se može drugome prouzročiti šteta.

Ugovorne strane dužne su u ispunjavanju svojih obveza postupati s pažnjom koja se u pravnom prometu zahtijeva u odgovarajućoj vrsti obveznih odnosa (pažnja dobrog gospodarstvenika, odnosno pažnja dobrog domaćina).

Izvođač je dužan u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka).

**CIJENA I TRAJANJE UGOVORA**

**Članak 4.**

Ukupna cijena radova iz članka 2. ovog Ugovora bez PDV-a iznosi

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna**

Na iznos iz stavka 1. ovog članka zaračunava se PDV po važećoj stopi.

Sredstva iz stavka 1. osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2022. godinu, unutar kapitalnog projekta K222-02 nabava proizvedene dugotrajne imovine.

**UVJETI PLAĆANJA**

**Članak 5.**

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Jedinične cijene iz troškovnika su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora te da su u iste uključeni svi troškovi koji mogu proizaći prilikom izvršenja radova iz članka 2. ovog Ugovora.

Količina izvedenih radova obračunavat će se prema stvarno izvedenim količinama radova evidentiranim u građevinskoj knjizi, ovjerenoj od Nadzornog inženjera i jediničnim cijenama iz Troškovnika za odnosnu vrstu rada.

Obračun i naplata izvedenih radova obavit će se nakon potpisom prihvaćenih situacija od strane Nadzornog inženjera, koji potvrđuje kontrolu kvalitete i stvarnu količinu izvedenih radova, i Naručitelja.

Izvođač može ispostaviti privremene situacije u vrijednosti izvedenih radova po, od nadzornog inženjera ovjerenoj, građevinskoj knjizi, odnosno okončanu situaciju nakon izvršene primopredaje radova i završnog obračuna.

Naručitelj se obvezuje izvedene radove platiti po privremenim situacijama u vrijednosti do 90% ugovorenog iznosa, a ostatak na temelju uredno ispostavljene okončane situacije, a nakon izvršene primopredaje radova i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Plaćanja će se vršiti u roku od 30 kalendarskih dana od dana zaprimanja e-računa u strukturiranom elektroničkom obliku putem informacijskog posrednika, doznakom na poslovni račun Izvođača/člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno podugovaratelja.

Situacije trebaju glasiti na: ZADARSKA ŽUPANIJA, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar, s pozivom na broj ugovora o nabavi. U privitku e-računa mora biti ovjerena privremena odnosno okončana situacija.

Izvođač je dužan uz okončanu situaciju Naručitelju predati Izjave o sukladnosti za sve ugrađene proizvode.

Naručitelj ima pravo prigovora na ispostavljenu privremenu ili okončanu situaciju ako utvrdi nepravilnosti te pozvati Izvođača da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

**UVOĐENJE U POSAO**

**Članak 6.**

Naručitelj se obvezuje ishoditi potrebnu dokumentaciju odnosno obaviti potrebne radnje i u roku od 10 dana od dana potpisa ovog Ugovora uvesti Izvođača u posao što će se potvrditi zapisnički i evidentirati upisom u građevinski dnevnik. Izvođač se obvezuje s izvođenjem radova započeti odmah po ostvarivanju ovih uvjeta.

Izvođač je dužan, prije početka izvođenja radova pripremljenu dokumentaciju i objekt detaljno proučiti i Naručitelja upozoriti na moguće nedostatke ili nejasnoće i u svezi s tim tražiti pismene upute.

**ROK IZVOĐENJA RADOVA**

**Članak 7.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu slijedećeg dana nakon što ga potpišu obje Ugovorne strane i traje do 31. kolovoza 2022. godine.

Po potpisu ugovora Naručitelj se obvezuje uvesti izvođača u posao, što će se konstatirati zapisnički i evidentirati upisom u građevinski dnevnik.

Rok izvođenja radova počinje teći od dana uvođenja u posao Izvođača koji je dužan izvesti ugovorene radove i izvršiti primopredaju građevine do 31. kolovoza 2022. godine.

Pod završetkom ugovorenih radova smatra se dan kada je Izvođač izvršio urednu primopredaju radova Naručitelju što se utvrđuje zapisnikom o primopredaji radova potpisanim od strane predstavnika Naručitelja, Izvođača i nadzornog inženjera.

U navedeni rok za završetak ugovorenih radova je uključeno i vrijeme potrebno za provedbu kontrolnih ispitivanja i provođenje internog tehničkog pregleda koje je Naručitelj obvezan provesti u roku od 5 kalendarskih dana od dana zaprimanja pisane obavijesti Izvođača o izvedenim radovima na gradilištu.

Dan završetka radova se upisuje u građevinski dnevnik.

**Članak 8.**

Ugovoreni rok za završetak radova može se produljiti bez posljedica za Izvođača, ako je Izvođač bio spriječen u izvođenju radova u sljedećim slučajevima:

- uslijed nastupa više sile, odnosno nastupa okolnosti čije posljedice Izvođač nije mogao predvidjeti, izbjeći ni ukloniti,

- zbog nepovoljnih vremenskih prilika za izvođenje pojedinih vrsta radova, koje znatno odstupaju od vremenskih prilika za godišnje doba i mjesto izvođenja radova, utvrđene u građevinskom dnevniku i ovjerene od nadzornog inženjera,

- zbog nepredviđenih radova koji se moraju izvesti za koje Izvođač nije znao niti je mogao znati u vrijeme sklapanja Ugovora,

- zastojem izazvanim djelovanjem nadležnih organa, a za koje nije kriv Izvođač i

- uslijed pisanog zahtjeva Naručitelja za prekidom radova.

**Članak 9.**

Razlogom produljenja roka za završetak radova mogu biti samo one okolnosti koje Izvođač nije sam uzrokovao.

Izvođač je zahtjev za produljenje roka završetka radova, zajedno s mišljenjem stručnog nadzora građenja o produljenju roka, dužan podnijeti unutar ugovorenog roka i to u roku od 8 (osam) dana od nastanka razloga/okolnosti za produljenje.

U slučajevima odobrenja zahtjeva Izvođača iz prethodnog stavka Naručitelj i Izvođač utvrđuju da će zaključiti Dodatak ugovoru u kojem će se utvrditi novi rok izvršenja radova, a koji ima značaj produljenja prvobitno ugovorenog roka.

U slučaju produljenja roka zbog razloga navedenih u ovom članku Izvođač i Naručitelj neće imati međusobnih potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produljenja ugovorenog roka za završetak radova.

**UGOVORNA KAZNA**

**Članak 10.**

U slučaju neispunjenja krajnjeg roka izvođenja iz razloga koji nisu razlozi iz članka 8. ovog ugovora Naručitelj ima pravo Izvođaču u naplatiti ugovornu kaznu za zakašnjenje.

Ugovorna kazna za zakašnjenje iznosi 1‰ (jedan promil) od ugovorene cijene bez PDV-a za svaki dan zakašnjenja, s osnovicom koju čini ugovorena cijena bez PDV-a (neovisno na moguće djelomično ispunjenje i na vrijednost izvedenih radova).

Iznos tako određene ugovorne kazne ne može prijeći 10% (deset posto) ugovorene cijene radova bez PDV-a.

Ugovorna kazna za zakašnjenje obračunava se od dana završetka radova kako je definirano člankom 7. ovog Ugovora.

Naplata ugovorne kazne obavit će se po okončanoj situaciji, odbijanjem/umanjenjem od ukupne vrijednosti izvršenih radova.

**TERMINSKI PLAN IZVOĐENJA RADOVA**

**Članak 11.**

U roku od 10 dana od dana potpisa ovog Ugovora, Izvođač je obvezan ovlaštenoj osobi Naručitelja i Nadzornom inženjeru dostaviti Terminski plan izvođenja radova prikazan u formi grafikona i specificiran prema vrstama radova, vodeći računa o krajnjem roku završetka izvođenja radova navedenom u članku 7. ovog Ugovora.

Plan obuhvaća redoslijed kojim Izvođač namjerava izvoditi radove uključujući predviđeno vremensko trajanje svake vrste radova.

Terminski plan i sve njegove naknadne izmjene i dopune činit će sastavni dio ugovora.

Ukoliko Izvođač ne dostavi Terminski plan izvođenja radova u roku iz stavka 1. ovog članka Naručitelj ima pravo jednostranog raskida ugovora i naplate jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

**PRIPREMA GRADILIŠTA**

**Članak 12.**

Gradilište mora biti uređeno i u skladu s posebnim zakonom. Privremene građevine i oprema gradilišta moraju biti stabilni, te odgovarati propisanim uvjetima zaštite od požara i eksplozije, zaštite na radu i svim drugim mjerama zaštite zdravlja ljudi i okoliša.

Gradilište mora imati uređene instalacije u skladu s propisima. Na gradilištu je potrebno predvidjeti i provoditi mjere zaštite na radu, te ostale mjere za zaštitu života i zdravlja ljudi u skladu s posebnim propisima i mjere kojima se onečišćenje zraka, tla i podzemnih voda te buka svodi na najmanju mjeru.

Privremene građevine izgrađene u okviru pripremnih radova, oprema gradilišta, neutrošeni građevinski i drugi materijal, otpad i sl. moraju se ukloniti i dovesti zemljište na području gradilišta i na prilazu gradilišta u uredno stanje.

**Članak 13.**

Izvođač je dužan prije početka radova o svom trošku osigurati radove i opremu. Osiguranje radova mora biti takvo da su Naručitelj i Izvođač osigurani za slučaj nastajanja štete u vezi s izvođenjem i osiguranjem radova za vrijeme od početka izvođenja do konačnog preuzimanja radova.

Do primopredaje izvedenih radova, rizik slučajne propasti i oštećenja radova, materijala i opreme, snosi Izvođač.

Izvođač je dužan o svom trošku kod osiguravajućeg društva osigurati sve uposlene osobe na gradilištu za slučaj nesreće na radu.

Izvođač je dužan pravovremeno poduzimati mjere za sigurnost građevine, radova, opreme, materijala, djelatnika, prolaznika, prometa, susjednih građevina i okoline. Izvođač je odgovoran za štete nanesene trećim licima koje nastanu u vezi s izvršenjem ugovora. Zaposlenici Naručitelja/ krajnjeg korisnika (Osnovna škola Jurja Dalmatinca Pa) smatraju se trećim osobama u smislu odgovornosti iz štete iz djelatnosti Izvođača.

Kod izvedbe radova izvođač je dužan zaštititi i čuvati postojeće okolne građevine i vrijedno drveće na građevinskoj parceli koji se štite da ne dođe do nepotrebnih oštećenja, kao i poduzimati sve potrebne mjere za osiguranje i zaštitu objekata, radova, opreme, materijala, radnika, prolaznika i prometa.

Izvođač je dužan Naručitelju nadoknaditi štetu ako svojim nesmotrenim ili nestručnim radom, postupkom ili nedovoljno poduzetim mjerama sigurnosti pri izvođenju radova prouzrokuje odron zemlje, rušenje konstrukcije ili pomoćnih građevina ili na drugi način ugrozi stabilnost ili kvalitetu izvedenih radova.

**DOKUMENTACIJA NA GRADILIŠTU**

**Članak 14.**

Izvođač na gradilištu mora imati zakonom propisanu gradilišnu tehničku i obračunsku dokumentaciju (građevinski dnevnik) kao i dokaze o svojstvima ugrađenih građevnih proizvoda u odnosu na njihove bitne značajke, dokaze o sukladnosti ugrađene opreme i/ili postrojenja prema posebnom zakonu, isprave o sukladnosti određenih dijelova građevine temeljnim zahtjevima za građevinu, kao i dokaze kvalitete (rezultati ispitivanja, zapisi o provedenim procedurama kontrole kvalitete i dr.) za koje je obveza prikupljanja tijekom izvođenja građevinskih i drugih radova za sve izvedene dijelove građevine i za radove koji su u tijeku određene Zakonom o gradnji, posebnim propisom ili projektom.

Dokumentacija iz stavka 1. ovoga članka mora biti napisana na hrvatskom jeziku latiničnim pismom.

**STRUČNI NADZOR**

**Članak 15.**

Izvođenje radova Naručitelj će nadzirati putem stručnog nadzora nad izvođenjem radova, a Izvođač je dužan omogućiti mu nesmetano provođenje stalnog i svakodnevnog stručnog nadzora.

Nadzorni inženjer koji u ime Naručitelja obavlja stručni nadzor, ima sva prava i obveze u provedbi stručnog nadzora u okviru važećih propisa i ugovora s Naručiteljem, a naročito za cjelovitost i međusobnu usklađenost stručnog nadzora i nadzornih inženjera za pojedinu vrstu radova koji će vršiti stručni nadzor nad izvođenjem radova po ovom Ugovoru.

Upute, nalozi i primjedbe nadzornog inženjera obvezuju Izvođača.

Izvođač će po potrebi od nadzornog inženjera pravovremeno zatražiti sva potrebna objašnjenja za izvođenje radova, u protivnom nema pravo na priznavanje naknade ili troškova zbog samoinicijativnog drugačijeg rješenja u izvođenju radova.

Nadzorni inženjer ima pravo naložiti obustavljanje daljnjeg izvođenja radova i tražiti ispravak ili rušenje pojedinih dijelova, ako se radovi izvode protivno važećim propisima, tehničkim propisima ili standardima.

**PRIMOPREDAJA I ZAVRŠNI OBRAČUN**

**Članak 16.**

Nakon što utvrdi da su radovi na gradilištu dovršeni u kvalitativnom i kvantitativnom smislu, Izvođač će o tome pisano obavijestiti Naručitelja, koji će u roku od 3 kalendarska dana od dana zaprimanja navedene pisane obavijesti izvršiti kontrolna ispitivanja putem ovlaštene ustanove i interni tehnički pregled.

Ukoliko se prilikom provođenja internog tehničkog pregleda utvrde nedostaci Izvođač je dužan otkloniti sve nedostatke prema zapisniku s internog tehničkog pregleda, prije potpisivanja primopredajnog zapisnika.

Izvođač je dužan započeti s uklanjanjem nedostataka bez odgode i ukloniti nedostatke u primjerenom roku.

Ako Izvođač ne otkloni nedostatke utvrđene u zapisniku s internog tehničkog pregleda, Naručitelj ima pravo nedostatke otkloniti putem treće osobe na trošak Izvođača i namiriti se iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora i/ili trošak odbiti od bilo koje dospjele isplate Izvođača.

Ukoliko nema nedostataka predstavnik Naručitelja, Izvođač i nadzorni inženjer potpisuju primopredajni zapisnik.

Nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji, primopredaja se smatra izvršenom, te je Izvođač ovlašten ispostaviti okončanu situaciju.

**Članak 17.**

Nakon završetka izvođenja radova Izvođač je dužan bez odgode s gradilišta ukloniti preostali materijal, opremu i sredstva za rad te privremene objekte izgrađene u okviru pripremnih radova, otpad i slično.

Izvođač je također bez odgode dužan dovesti zemljište i/ili okolne građevine/objekte na području gradilišta i na prilazu gradilišta u uredno stanje.

Ukoliko Izvođač ne postupi sukladno traženom u ovom članku Naručitelj će pisanim zahtjevom zatražiti izvršenje u primjerenom roku. Ukoliko Izvođač ne postupi po pisanom zahtjevu, Naručitelj je ovlašten povjeriti navedene radove trećoj osobi na trošak Izvođača.

**VANTROŠKOVNIČKI RADOVI**

**Članak 18.**

Vantroškovnički radovi su nepredviđeni radovi koji nisu bili uključeni u osnovni ugovor, ali su postali nužni za izvođenje radova opisanih u njima i kada takve dodatne radove nije moguće tehnički ili ekonomski odvojiti od ugovora bez znatnih poteškoća ili znatnog povećanja troškova za Naručitelja.

Potreba za dodatnim radovima utvrđuje se pismenim izvješćem nadzornog inženjera.

Cijene vantroškovničkih radova utvrdit će se ponudom Izvođača, a obračunat će se temeljem analize cijena, uz suglasnost i ovjeru nadzornog inženjera. Isti se izvode uz pisanu suglasnost nadzornog inženjera i Naručitelja, u suprotnom neće biti plaćeni.

Za vantroškovničke radove je obvezno sklapanje dodatka osnovnom ugovoru.

**JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

**Članak 19.**

Izvođač je dužan ishoditi i predati Naručitelju, najkasnije u roku od deset (10) dana od dana obostranog potpisa ugovora, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bankarske garancije, neopozive, naplative na prvi pisani poziv naručitelja i u njegovu korist, bez prava prigovora u iznosu od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost. Rok valjanosti bankarske garancije mora biti minimalno 30 dana dulji od datuma završetka važenja ugovora.

Izvođač može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u iznosu od 10% vrijednosti ugovora (bez PDV-a) na računa Naručitelja: ZADARSKA ŽUPANIJA - IBAN: HR4424020061800013007, poziv na broj 68 5312-OIB (uplatitelja), opis plaćanja: „Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Klasa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“.

Ako Izvođač u roku iz stavka 1. ovog članka ne dostavi ili ne uplati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj može raskinuti Ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ukoliko se produži rok važenja ugovora, Izvođač je obvezan produžiti postojeće jamstvo, odnosno ishoditi novo s rokom važenja 30 dana nakon novoutvrđenog roka. Produžetak jamstva potrebno je ishoditi prije isteka postojećeg. Ukoliko Izvođač ne produži jamstvo u roku od najmanje 3 (tri) dana prije dana isteka postojećeg jamstva, Naručitelj može raskinuti ovaj ugovor i naplatiti postojeće jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Izvođaču u roku od 30 dana od dana isteka valjanosti.

**JAMSTVENI ROK**

**Članak 20.**

Jamstveni rok za izvedene radove iz članka 2. ovoga Ugovora je \_\_\_\_\_ mjeseci, a počinje teći od dana primopredaje radova.

Jamstveni rok produžuje se za onu vrstu radova ili njihovih dijelova, gdje je zakonska obveza jamstvenog roka određena propisima.

Izvođač se obvezuje da će u jamstvenom roku bez prava na posebnu nadoknadu, izvršiti popravak svih nedostataka na građevini.

Izvođač je dužan započeti s uklanjanjem nedostataka po pisanom zahtjevu Naručitelja, bez odgode i stručno ukloniti nedostatke u primjerenom roku.

Ako Izvođač ne postupi po zahtjevu Naručitelja, Naručitelj ima pravo ukloniti nedostatke preko treće osobe na trošak Izvođača.

**JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU**

**Članak 21.**

Izvođač je dužan u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana uspješno izvedene  
primopredaje radova i potpisa Zapisnika o primopredaji, Naručitelju, bez odgode, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka za izvedene radove za otklanjanje nedostataka koji bi se eventualno mogli pojaviti u jamstvenom roku, a za slučaj da se ne ispuni obveza otklanjanja nedostataka ili se ne naknadi nastala šteta.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku dostavlja se u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice koje moraju biti ovjerene od javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj: 115/12, 82/17) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj: 115/12, 82/17) u iznosu od 10% (deset posto) ukupne vrijednosti izvedenih radova bez poreza na dodanu vrijednost.

Umjesto navedenog, odabrani ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun naručitelja ZADARSKA ŽUPANIJA - IBAN: HR4424020061800013007, poziv na broj 68 5312-OIB (uplatitelja), s naznakom – jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, evidencijski broj nabave 63-22-JN.

Ukoliko Izvođač ne dostavi ili ne uplati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj može naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku aktivirat će se za slučaj da Izvođač u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti ili uplatiti Izvođaču u roku od 30 kalendarskih dana od dana isteka jamstvenog roka iz članka 20. stavak 1. ovog Ugovora.

**RASKID UGOVORA**

**Članak 22.**

Ako se tijekom izvršenja ovog ugovora Izvođač ne drži uvjeta ugovora odnosno ne ispuni bilo koju obvezu iz ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo tražiti od Izvođača da, u primjerenom roku, otkloni nedostatke ili ispuni obvezu iz ovog Ugovora.

Ukoliko do isteka roka iz stavka 1. ovog članka Izvođač ne postupi po zahtjevu Naručitelja Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor.

Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor, bez ostavljanja naknadnog roka ukoliko Izvođač:

- ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je određeno ovim ugovorom,

- izgubi ovlaštenje potrebno za obavljanje djelatnosti predmeta nabave,

- postane nesposoban za plaćanje ili se nad njim otvori stečajni postupak te na drugi način dođe u situaciju da ne može više ispunjavati svoje obveze prema ovom Ugovoru.

U slučaju raskida Ugovora od strane Naručitelja, sukladno ovom članku, Naručitelj ima pravo aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, te zahtijevati i naknadu štete sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima.

Ugovor se smatra raskinutim kada Izvođač primi pismenu obavijest o raskidu Ugovora.

**Članak 23.**

Izvođač ima pravo raskinuti ovaj Ugovor:

- ako Naručitelj u bitnome ne izvršava svoje obveze iz ovog Ugovora i

- u slučaju kada je onemogućeno izvođenje radova zbog okolnosti za koje nije odgovoran Izvođač.

U slučaju raskida ovog Ugovora sukladno prethodnom stavku Naručitelj će platiti Izvođaču samo izvedene radove.

U slučaju neovlaštenog raskida ugovora od strane Izvođača Naručitelj je ovlašten aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

**OBVEZE IZVOĐAČA U SLUČAJU RASKIDA**

**Članak 24.**

U slučaju raskida ovog Ugovora po bilo kojoj osnovi Izvođač je obvezan u primjerenom roku, a najduže u roku od 30 dana:

- osloboditi gradilište od svojih strojeva, materijala i ljudi, te strojeva, materijala i ljudi svojih podugovaratelja

- izvršiti primopredaju svih radova, te predati svu dokumentaciju nadzornom inženjeru i

- zaštititi radove od propadanja i oštećenja na tehnički prikladan i ispravan način.

Ukoliko Izvođač ne izvrši u prethodnom stavku navedene obaveze u za to predviđenim rokovima Naručitelj ima pravo na trošak Izvođača bez potrebe ishođenja odobrenja ukloniti s gradilišta materijal i strojeve Izvođača ili podugovaratelja te ih pohraniti u javno ili drugo skladište na trošak Izvođača, a troškove namiriti iz bilo koje dospjele situacije/računa Izvođača.

**OSTALE ODREDBE**

**Članak 25.**

Naručitelj će imenovati osobu koja će biti predstavnik Naručitelja i u njegovo ime nadgledati izvršenje Ugovora.

Predstavnik Naručitelja kao odgovorna osoba prati: realizaciju izvođenja ugovorenih radova, rad Izvođača i stručnog nadzora, ima pravo pristupa na gradilište u svako doba uz poštivanje pravila propisana Zakonom o zaštiti na radu, kontrolira je li izvršenje Ugovora u skladu s uvjetima određenima u Pozivu za dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Predstavnik Naručitelja zadužen za praćenje realizacije ovoga Ugovora je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Članak 26.**

Sastavni dijelovi ovog Ugovora su:

* Ponuda Izvođača (Ponudbeni list, Troškovnik, Izjava o jamstvenom roku)
* Terminski plan izvođenja radova,
* Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora,
* Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

**Članak 27.**

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost mjesno nadležnog suda u Zadru.

**Članak 28.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) primjeraka od kojih po dva (2) primjerka zadržava svaka ugovorna strana.

**NARUČITELJ:                                                          IZVOĐAČ:**

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

**Župan**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Božidar Longin, dipl. ing.**

KLASA

URBROJ:

U Zadru, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  . godine Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_