

Prilog 1 – Specifikacija usluga

SPECIFIKACIJA USLUGA KOORDINATORA II ZAŠTITE NA RADU U TIJEKU GRAĐENJA SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA DONJA BAŠTICA

1 O PROJEKTU

1.1 Okvir Projekta

Investitor/Naručitelj/Korisnik potpore izgradnje građevine SUSTAVA JAVNOG NAVODNJAVANJA DONJA BAŠTICA (u daljnjem tekstu: **Projekt ili SJN Donja Baštica**) je Zadarska županija (u daljnjem tekstu: **Naručitelj**).

Program građenja Projekta se sufinancira sredstvima iz proračuna Naručitelja. U okviru *Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2014. - 2020.* (u daljnjem tekstu: PRR 2014-2020) i *Mjere M04. „Ulaganja u fizičku imovinu“, podmjere 4.3. „Potpora ulaganja u infrastrukturu vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede i šumarstva“, tip operacije 4.3.1. „Investicije u osnovnu infrastrukturu javnog navodnjavanja“* (u daljnjem tekstu: Mjera 4.3.1. PRR 2014-2020), sklopljen je *Ugovor o financiranju operacije 4.3.1. „Investicije u osnovnu infrastrukturu javnog navodnjavanja“ u provedbi mjere M04 „Potpora za ulaganja u infrastrukturu vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede i šumarstva“ iz Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. – 2020., za sustav javnog navodnjavanja Donja Baštica* (u daljnjem tekstu: Ugovor o financiranju), dana 20. 12. 2019. godine.

Sukladno članku 2. stavak 3. važećeg *Pravilnika o provedbi Mjere 4.3.1. PRR 2014-2020* (u daljnjem tekstu: Pravilnik Mjera 4.3.1.), tehničku potporu u pripremi i provedbi projekata javnog navodnjavanja provode Hrvatske vode sukladno članku 186. stavak 2. točka 7. važećeg Zakona o vodama), što uključuje i komisiono vođenje projekta, te su Hrvatske vode (u daljnjem tekstu: Komisionar) s Naručiteljem sklopile *Ugovor o komisionom vođenju projekta programa izgradnje SJN Donja Baštica* dana 17. 01. 2020. (Hrvatske vode – KLASA: 325-01/20-14/0000005, URBROJ: 374-1-12-20-1).

Sukladno poglavlju V. Pravilnika Mjera 4.3.1., provedba Projekta se kontrolira. Kontrola se provodi kod pravnih i fizičkih osoba te osoba koje su povezane s Naručitelja u vezi Projekta, a iste su dužne omogućiti obavljanje kontrole, pružiti potrebne podatke i informacije te osigurati uvjete za nesmetani rad.

Svi sudionici u provedbi Projekta su u obvezi poduzeti sve mjere u svrhu izbjegavanja sukoba interesa, te su svi Izvršitelji/Izvođači/Prodavatelji u okviru provedbe Projekta u obvezi odmah pisanim putem obavijestiti Naručitelja i Komisionara o svim situacijama koje predstavljaju ili bi mogle dovesti do takvog sukoba, odnosno o bilo kojoj situaciji postojanja sukoba interesa između Naručitelja s jedne strane i svih Izvršitelja/Izvođača/Prodavatelja u okviru provedbe Projekta.

Sukladno sklopljenom Ugovoru o financiranju za Projekt i Pravilniku Mjera 4.3.1, krajnji rok provedbe Projekta, što podrazumijeva dan podnošenja konačnog zahtjeva za potporu je 20. 12. 2022., s tim da se isti može produljiti na pisani zahtjev Naručitelja ako za to postoje opravdani razlozi. Uvjet za podnošenje konačnog zahtjeva za potporu Projekta je:

1. Ishođena pravomoćna uporabna dozvola za građevinu,
2. Obavljena primopredaja građevine Naručitelju,
3. Dostavljene i ovjerene sve okončane/obračunske situacije i računi Projekta s svim potrebnim jamstvima,
4. Ishođena vodopravna dozvola za zahvaćanje voda za građevinu.

Sva dokumentacija Projekta mora biti uredno vođena, točna, na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik od strane ovlaštene osobe (sudskog tumača), u skladu s svim primjenjivim zakonskim i podzakonskim propisima te dostavljena Komisionaru, Naručitelju i nadležnim tijelima na zahtjev. Sukladno članku 22. stavak 9. Pravilnika Mjera 4.3.1., Naručitelj je, uz pomoć Komisionara, dužan dostavljati Izvještaj o napretku provedbe Projekta svakih šest mjeseci od dana sklapanja Ugovora o financiranju, odnosno od 20. 12. 2019. te su s tim u vezi, svi sudionici u provedbi Projekta dužni Komisionaru (Voditelju projekta), odnosno Naručitelju dostaviti pravodobno sve potrebne podatke kako bi se Izvještaj mogao sastaviti i predati u definiranom rokovima.

1.2 Lokacija Projekta

Predmetno područje Donja Baštica ukupne površine oko 110 ha nalazi se u središnjem dijelu sliva vodotoka Baštica, zapadno od autoceste Zagreb – Split. Predmetno područje presječe državnom cestom D8 (Zadar – Poličnik) tako da se sjeverno od ove ceste nalazi veći dio poljoprivrednih površina (oko 96 ha; korisnik PO Baštica - Soldo), a preostalih 14 ha južno od ceste D8 (korisnik Brala d.o.o.). Vodotok Baštica prolazi neposredno uz predmetno područje sa zapadne strane. Tu se nalazi i akumulacija Grabovac, koja je izvedena pregrađivanjem toka Baštice.



Slika 1. Pregledna situacija sustava navodnjavanja Donja Baštica

1.3. Kratak opis Projekta

Prvo tehničko rješenje postavljeno 2012. godine idejnim projektom „Sustav navodnjavanja Donja Baštica“, („REGULACIJE d.o.o. Split, T.D. 01-7/12, 2012.) nedostatak vode za razvoj poljoprivrednih kultura procijenjen je na 261.060 m³ vode za vegetacijsko razdoblje travanj – rujan. Predmetni sustav navodnjavanja obuhvaća bruto oko 110 ha poljoprivrednih površina od čega se oko 96 ha bruto (korisnik Soldo) nalazi sjeverno od državne ceste D8 (Zadar – Posedarje), a oko 14 ha bruto (korisnik Brala) južno od državne ceste. Mjesečne varijacije potrebne količine vode po korisniku prikazane su u sljedećoj tablici.

Korisnik	Mjesec								God
	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
	(m ³)	(m ³)	(m ³)	(m ³)	(m ³)	(m ³)	(m ³)	(m ³)	
Soldo	-	320	21743	55200	80686	61459	10938	-	230343
Brala	-	-	1594	7292	10642	8803	2387	-	30717
Ukupno	-	320	23337	62492	91324	70262	13352	-	261060

Tablica 1. Mjesečne varijacije potrebne količine vode po korisniku

Zahvaćanje vode vršilo bi se iz akumulacije Grabovac (nije predmet projekta) crpnom stanicom Grabovac kapaciteta od 70 l/s i to za podsustav (korisnik Soldo) 4 crpke po 17,5 l/s te podsustav (korisnik Brala) 1+1 crpka po 10 l/s. Takvo tehničko rješenje razrađeno je Izvedbenim projektom „Sustav navodnjavanja Donja Baštica“ (Donat d.o.o. Zadar, ZOP 5288-I, prosinac 2018.). Pravomoćna građevinska dozvola ishodištena je u studenom 2018. godine te je projekt prijavljen na financiranje iz EU fondova kroz Program ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. - 2020. godine.

Sustav navodnjavanja Donja Baštica sastoji se od sljedećih građevina:

- Crpne stanice Grabovac s dva odvojena tlačna podsustava za svakog od korisnika kapaciteta od 70 l/s i to za podsustav (korisnik Soldo) 4 crpke po 17,5 l/s te podsustav (korisnik Brala) 1+1 crpka po 10 l/s;
- Distribucijskog cjevovoda za korisnika Soldu ukupne duljine 3.171,14 m, koji je jednim dijelom predviđen od cijevi nodularnog lijeva nazivnih promjera DN 300 mm i DN 250 mm, a jednim dijelom od PEHD cijevi nazivnih promjera DN 200 mm i DN 160 mm;
- Distribucijskog cjevovoda za korisnika Bralu ukupne duljine 1.154,43 m, predviđenog od PEHD cijevi nazivnog promjera DN 160 mm;
- Elektroenergetskog priključka za napajanje CS Grabovac;

U sklopu izvedbe cjevovodne mreže na pojedinim dionicama polaže se u isti rov sa cijevima i elektroenergetski kabeli koji služe za dovod električne energije (obveza HEP-a), te optički kabel. Za prometovanje po području sustava navodnjavanja koristit će se postojeće lokalne nerazvrstane prometnice (makadamski put).

1.4. Projektna dokumentacija

Za Sustav navodnjavanja Donja Baštica u Zadarskoj županiji izrađena je sljedeća projektna dokumentacija:

Idejni projekt koji se sastoji od sljedećih elaborata i dokumenata upravnog postupka:

Idejni projekt „Sustav navodnjavanja Donja Baštica“ (Regulacije d.o.o. Split, TD 01-7/12, lipanj 2013.) i izmjene idejnog projekta iz svibnja 2014. (Regulacije d.o.o. Split) na koji je ishodištena Lokacijska dozvola Klasa UP/I-350-05/13-01/84, Urbroj: 2198/1-11/16-14-11 izdane u Zadru09.07.2014. od strane Upravog odjela za provedbu dokumenta prostornog uređenja i gradnje.

Glavni projekt „Sustav navodnjavanja Donja Baštica“, zajedničke oznake projekta 5288. Sastoji se od 6 mapa koje su podijeljene po strukama i 1 elaborata:

MAPA 1

Sustav navodnjavanja Donja Baštica
Građevinski projekt – DISTRIBUCIJSKI CJEVOVOD
Tekstualni i grafički prilozi – GLAVNI PROJEKT
Donat d.o.o. Zadar
Broj projekta: 5288-C

MAPA 2

Sustav navodnjavanja Donja Baštica
Građevinski projekt - CRPNA STANICA
Tekstualni i grafički prilozi – GLAVNI PROJEKT
GRAD – invest d.o.o. Split
Broj projekta: 01-20/16-G

MAPA 3

Sustav navodnjavanja Donja Baštica
Elektrotehnički projekt – CRPNA STANICA
Tekstualni i grafički prilozi – GLAVNI PROJEKT
Kapar d.o.o. Split
Broj projekta: 633/16-G

MAPA 4

Sustav navodnjavanja Donja Baštica
Geodetski projekt – PARCELACIJSKI ELABORAT (CRPNA STANICA)
Tekstualni i grafički prilozi – GLAVNI PROJEKT
GEODETSKA MJERENJA d.o.o. Šibenik
Broj projekta: 247-16

MAPA 5

Sustav navodnjavanja Donja Baštica
Geodetski projekt – SITUACIJA GRAĐEVINE NA DOF PODLOZI
Tekstualni i grafički prilozi – GLAVNI PROJEKT
GEODETSKA MJERENJA d.o.o. Šibenik
Broj projekta: 256-16

MAPA 6

Sustav navodnjavanja Donja Baštica
Geodetski projekt – ELABORAT NEPOTPUNOG IZVLAŠTENJA
Tekstualni i grafički prilozi – GLAVNI PROJEKT
GEODETSKA MJERENJA d.o.o. Šibenik
Broj projekta: 393-16

Elaborat: „Geotehnički istražni radovi s geotehničkim projektom za sustav navodnjavanja Donja Baštica“

Vrsta dokumentacije: Geotehnička podloga za glavni projekt

Oznaka: E-120-15-10 v 1.0,

Geokon Zagreb d.d., 2016. god.

na koje je ishodaena pravomoćna građevinska dozvola KLASA: UP/I-361-03/18-01/000390, URBROJ: 2198/1-07/16-18-0010 izdana od Zadarska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove, sjedište Zadardana 12.11.2018. s pečatom pravomoćnosti 10.12.2019.

Izvedbeni projekt „Sustav navodnjavanja Donja Baštica“, zajedničke oznake projekta 5288-I. Sastoji se od 3 mape koje su podijeljene po strukama (građevinski projekt, elektrotehnički projekt):

MAPA 1

Sustav navodnjavanja Donja Baštica
Građevinski projekt – DISTRIBUCIJSKI CJEVOVOD
Tekstualni i grafički prilozi – IZVEDBENI PROJEKT
Donat d.o.o. Zadar
Broj projekta: 5288-I-C

MAPA 2

Sustav navodnjavanja Donja Baštica
Građevinski projekt - CRPNA STANICA
Tekstualni i grafički prilozi – IZVEDBENI PROJEKT
GRAD – invest d.o.o. Split
Broj projekta: 01-20/16-I

MAPA 3

Sustav navodnjavanja Donja Baštica
Elektrotehnički projekt – CRPNA STANICA
Tekstualni i grafički prilozi – IZVEDBENI PROJEKT
Kapar d.o.o. Split
Broj projekta: 633/16-IZ

2. SPECIFIKACIJA USLUGA

Usluge Koordinatora II zaštite na radu obuhvaćaju sve poslove predviđene važećim Zakonom o zaštiti na radu i važećim Pravilnikom o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima i ovom specifikacijom u cijelom periodu izvođenja radova na građenju sustava javnog navodnjavanja Donja Baštica (procjena 20 mjesec) te sudjelovati na tehničkom pregledu građevine (procjena 2 dana).

Osoba imenovana za koordinatora za zaštitu na radu u fazi izvođenja radova – Koordinator II – mora imati najmanje završen stručni studij tehničkog smjera sa stečenim stručnim nazivom prvostupnik (baccalaures) inženjer, položeni stručni ispit propisan posebnim propisom te stručni ispit za koordinatora zaštite na radu, ili najmanje završen preddiplomski sveučilišni stručni studij smjera sigurnosti i zaštite zdravlja na radu sa stečenim akademskim nazivom sveučilišni prvostupnik (baccalaures) inženjer, položeni stručni ispit stručnjaka zaštite na radu te stručni ispit za koordinatora zaštite na radu. Ako pravna osoba obavlja poslove koordinatora II tada zaposlenik pravne osobe koji obavlja te poslove mora ispunjavati prethodno navedene uvjete.

Koordinator za zaštitu na radu u fazi izvođenja radova – koordinator II – dužan je:

1. Koordinirati primjenu načela zaštite na radu:
 - kod donošenja odluka o tehničkim i/ili organizacijskim mjerama tijekom planiranja pojedinih faza rada;
 - kod određivanja rokova, koji su potrebni za sigurno dovršenje pojedinih faza rada, koji se izvode istovremeno ili u slijedu.
2. Koordinirati izvođenje odgovarajućih postupaka, da bi se osiguralo da poslodavci i druge osobe:
 - dosljedno primjenjuju načela zaštite na radu iz članka 13. važećeg Pravilnika o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima.;
 - izvode radove u skladu s planom izvođenja radova.
3. Izraditi, ili potaknuti izradu potrebnih usklađenja plana izvođenja radova i dokumentacije sa svim promjenama na gradilištu.
4. Organizirati suradnju i uzajamno izvješćivanje svih izvođača radova i njihovih radničkih predstavnika, koji će zajedno ili jedan za drugim (u slijedu) raditi na istom gradilištu, s ciljem sprečavanja ozljeda na radu i zaštite zdravlje radnika.
5. Provjeravati da li se radni postupci provode na siguran način i usklađivati propisane aktivnosti.
6. Organizirati da na gradilište imaju pristup samo osobe koje su na njemu zaposlene i osobe koje imaju dozvolu ulaska na gradilište.

Plan izvođenja radova sukladno važećem Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima kao i Plan sigurnosti i zaštite na radu, biti će izrađen od Koordinatora I što je predmet drugog ugovora. Imenovani Koordinator II iste je dužan pregledati te na njih dati svoju suglasnost, kao i na sve buduće izmjene i dopune, odnosno ažuriranja navedenih dokumenata.

Stručno osoblje

Zahtijeva se da stručno osoblje Izvršitelja poznaje sve relevantne zakone i propise vezano na zaštitu na radu Republike Hrvatske i EU koji na bilo koji način mogu utjecati na realizaciju Ugovora, kao i to da ima važeća sva potrebna ovlaštenja za obavljanje poslova po Ugovoru za svo vrijeme njegovog trajanja.

Tijekom faze građenja, Izvršitelj mora biti prisutan na lokaciji projekta/gradilištu s dovoljnim brojem osoblja, kako bi se osiguralo da se radovi na građenju građevine učinkovito provode u skladu s standardima i propisima zaštite na radu te izrađenim planovima.

Izvršitelj je dužan voditi evidenciju prisutnosti osoblja na gradilištu te o tome dati pisani izvještaj.

Sadržaji koje osigurava Izvršitelj

Izvršitelj mora osigurati da njegovo stručno osoblje ima adekvatnu podršku i opremu. Posebice treba osigurati dovoljne administrativne, tajničke i po potrebi prevodilačke kapacitete kako bi se stručnjacima omogućilo da se koncentriraju na svoje primarne odgovornosti. Izvršitelj također mora osigurati da njegovi zaposlenici budu plaćeni redovito i pravodobno.

Svi troškovi za opremu te administrativnu i logističku podršku osoblja bit će u nadležnosti Izvršitelja uključujući:

- sve troškove koji proizlaze iz aktivnosti njegova osoblja tijekom ugovornog razdoblja, uključujući smještaj, dnevnice, prijevoz, osiguranje itd.;
- automobile, opremu, uredski materijal te hardver i softver kako bi nadzor bio u potpunosti funkcionalan;
- sve troškove komunikacije, uključujući faks, e-mail, telefon itd.;
- sve troškove pisanog i usmenog prijevoda te javnobilježničke troškove;
- svu opremu, instrumente, usluge i logističku podršku potrebne za provedbu Ugovora, te sve troškove koji nastanu prilikom njegove pripreme dokumenata i nacрта, kopiranja, ispisa, itd.;
- tehničku opremu na lokaciji nadzora;
- ostalu opremu, instrumente, usluge i logističku podršku potrebnu za provedbu Ugovora.

Svi navedeni troškovi moraju biti uključeni u cijenu ponude. Izvršitelj je dužan ishoditi sve potrebne dozvole, suglasnosti, plaćati sve naknade i doprinose, kao i sve druge elemente potrebne za rad svog stručnog osoblja koji on angažira o svom trošku za izvršenje Ugovora.

Komunikacija, sastavljanje i predaja izvješća i sl.

Sva komunikacija Izvršitelja i Komisionara, odnosno Naručitelja u vezi s provedbom zaštite na radu na gradilištu i Ugovora ići će preko Voditelja projekta imenovanog posebnom odlukom Komisionara u svoje ime, a za račun Naručitelja. Ovlaštenik Izvršitelja za komunikaciju s Voditeljem projekta je imenovani Koordinator II.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Komisionara, odnosno Naručitelja i Izvršitelja može se obavljati poštanskom pošiljkom, telefaksom, elektroničkom poštom (uz obaveznu potvrdu primitka svake službene poruke) ili kombinacijom istih što će se smatrati službenom komunikacijom.

Sva izvješća, dopisi, mišljenja i sl. u provedbi Projekta moraju biti na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik od strane ovlaštene osobe (sudskog tumača), uredno vođena, ovjerena te predana u tiskanom obliku i elektronskom obliku Voditelju projekta.

Izvršitelj obvezatno sastavlja i dostavlja Voditelju projekta slijedeće dokumente:

-Izvješće o izvršenim Uslugama po Ugovoru koje sastavlja i ovjerava imenovani Koordinator II, a koje obvezatno sadrži evidenciju prisutnosti Koordinatora II na gradilištu i stanje poštivanja odredbi dokumenta i propisa zaštite na radu na gradilištu od strane sudionika u građenju građevine sukladno opisu poslova KII. Navedeni izvještaji biti će i sastavni dio ispostavljenih računa. Sadržaj izvješća je potrebno usuglasiti s Voditeljem projekta.

-Završna izvješća za potrebe ishođenja uporabne dozvole, sukladno važećim zakonskim propisima.

-Sve ostale relevantne dokumente (tumačenja, obrazloženja, suglasnosti, i sl.).

3. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA PRUŽANJA USLUGA

Početak izvršenja Ugovora je datum potpisa Ugovora. Početak ispunjenja Usluga je datum uvođenja u posao. Krajnji rok izvršenja Ugovora je 20 mjeseci od potpisa Ugovora po periodičnim rokovima navedenim u donjoj Tablici 1.

Tablica 1. Faze ispunjenja Ugovora (periodični rokovi):

Faza ispunjenja Ugovora		Trajanje faze ispunjenja Ugovora (dani/mjeseci)
1	Uvođenje u posao od strane Naručitelja	1 mjesec od datuma potpisa Ugovora.
2	Provođenje usluga KII zaštite na radu u tijeku građenja sustava	15 mjeseci od datuma uvođenja u posao.
3	Priprema i sudjelovanje Izvršitelja u tehničkom pregledu građevine, odnosno ishođenju pravomoćne uporabne dozvole za građevinu	3 mjeseca od dana dostavljene obavijesti o završetku izvođenja radova Komisionaru.
4	Primopredaja građevine Naručitelju.	1 mjesec od datuma pravomoćnosti uporabne dozvole za građevinu
OKVIRNI KRAJNI ROK IZVRŠENJA UGOVORA		20 MJESECI OD DATUMA POTPISA UGOVORA

Ugovor se smatra ispunjenim kada bude obavljena primopredaja građevine Naručitelju.

Faza ispunjenja Ugovora pod točkom 3. Tablice 1. je procijenjena na temelju zakonskih rokova u skladu s važećim zakonskim propisima o gradnji.

Količina aktivnosti odabranog ponuditelja/Izvršitelja varirati će tijekom trajanja Ugovora i to je uzeto u obzir prilikom izrade ponude, predlaganja i regrutiranja stručnog osoblja Izvršitelja. Izvršitelj mora planirati dodjelu aktivnosti nadzora svom osoblju na fleksibilan način kako bi se osigurali ciljevi predmeta nabave. Krajnji rok završetka iz točke 2. Tablice 1. je indikativan (sukladan Vremenskom planu iz Ugovora o građenju) i ovisi o izvođaču radova te se očekuje od Izvršitelja Usluge da poslove u ovom zadatku izvrši u cijelosti bez obzira na gore naveden indikativan datum završetka izvršenja Usluge, odnosno Ugovora.