

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU

I UPRAVLJANJE IMOVINOM

Božidara Petranovića 8, Zadar

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku jednostavne nabave

higijenske papirnate konfekcije i sredstava za čišćenje

Evidencijski broj: 55-20-JN

KLASA: 406-01/20-03/39

URBROJ: 2198/1-17/1-20-3

Zadar, 27. listopada 2020. godine

**Sadržaj:**

[1. OPĆI PODACI 2](#_Toc54599381)

[1.1. Opći podaci o naručitelju 2](#_Toc54599382)

[1.2. Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima 2](#_Toc54599383)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 2](#_Toc54599384)

[2.1. Evidencijski broj nabave: 2](#_Toc54599385)

[2.2. Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 2](#_Toc54599386)

[2.3. Opis predmeta nabave 2](#_Toc54599387)

[2.4. Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave 2](#_Toc54599388)

[2.5. Mjesto izvršenja ugovora 4](#_Toc54599389)

[2.6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora 4](#_Toc54599390)

[2.7. Rok valjanosti ponude 4](#_Toc54599391)

[3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 4](#_Toc54599392)

[3.1. Obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje 4](#_Toc54599393)

[3.2. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra (članak 251. ZJN) 5](#_Toc54599394)

[4. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI 6](#_Toc54599395)

[4.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. 6](#_Toc54599396)

[5. TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST 6](#_Toc54599397)

[5.1. Uzorci i katalozi 6](#_Toc54599398)

[5.2. Dostava traženih dokumenata 7](#_Toc54599399)

[6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 7](#_Toc54599400)

[7. CIJENA PONUDE 8](#_Toc54599401)

[8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 8](#_Toc54599402)

[9.1. Sadržaj ponude 8](#_Toc54599403)

[9.2. Način izrade ponude 8](#_Toc54599404)

[10. NAČIN DOSTAVE PONUDE 9](#_Toc54599405)

[10.1. Mjesto dostave ponude 9](#_Toc54599406)

[10.2. Način dostave ponude 9](#_Toc54599407)

[10.3. Rok za dostavu ponude 10](#_Toc54599408)

[11. OSTALO 10](#_Toc54599409)

[11.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora 10](#_Toc54599410)

[11.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa 10](#_Toc54599411)

[11.3. Obavijest o rezultatima nabave 11](#_Toc54599412)

[11.4. Posebne odredbe 11](#_Toc54599413)

[11.5. Žalba 11](#_Toc54599414)

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, Zadar, OIB: 56204655363 pokrenula je postupak jednostavne nabave higijenske papirnate konfekcije i sredstava za čišćenje, evidencijski broj: 55-20-JN, a za koju, sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16), nije obvezan primijeniti Zakon o javnoj nabavi za predmetnu nabavu.

Temeljem članka 16. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 5/18, 7/20) javnom objavom na mrežnoj stranici Zadarske županije upućuje se gospodarskim subjektima poziv na dostavu ponuda sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude.

# OPĆI PODACI

# Opći podaci o naručitelju

ZADARSKA ŽUPANIJA

Božidara Petranovića 8

23000 ZADAR

OIB: 56204655363

Telefon: 023/ 350-350

Telefaks: 023/ 350-319

Mrežna stranica: [www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr)

#  Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom, Odsjek za javnu nabavu

Kontakt osoba: Anita Mijić ili Mira Orlović

Telefon: 023/ 350-317 ili 350-300

Telefaks: 023/ 350-361

Adresa elektronske pošte: nabava@zadarska-zupanija.hr

Ovaj Poziv na dostavu ponuda objavljen je na mrežnoj stranici naručitelja ([www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr) ), gdje će biti objavljene i sve eventualne izmjene Poziva.

# PODACI O PREDMETU NABAVE

# Evidencijski broj nabave:

Evidencijski broj nabave je 55-20-JN

# Procijenjena vrijednost predmeta nabave:

120.000,00 kuna bez PDV-a

# Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava higijenske papirnate konfekcije i sredstava za čišćenje za potrebe Zadarske županije, a sukladno Troškovniku koji čini sastavni dio Poziva.

CPV oznaka i naziv prema Uredbi o uvjetima primjene Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV): 33770000-8.

# Količina i tehnička specifikacija predmeta nabave

Predmet nabave je nabava higijenske papirnate konfekcije i sredstva za čišćenje za dvogodišnje razdoblje sukladno Troškovniku.

Količine predmeta nabave iskazane u Troškovniku su okvirno određene količine, s obzirom da se za predmet nabave zbog njegove prirode ne može unaprijed odrediti točna količina. Stvarna nabavljena količina predmeta nabave na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine, ali ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora o nabavi ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

Ponuđena roba mora zadovoljavati minimalne uvjete i karakteristike navedene u troškovniku/tehničkim specifikacijama.

Ponuditelji mogu ponuditi i drugačije pakiranje higijenskog potrošnog materijala nego što je naznačeno u Troškovniku, s tim da ukupne količine listova u pakiranjima toaletnog papira te ukupne količine tekućeg sapuna, odgovaraju traženim ukupnim količinama po svakoj stavci.

Ponuditelj se obvezuje naručenu količinu robe isporučiti po zaprimanju narudžbe od Naručitelja, a najkasnije u roku od 48 sati od primitka pisanog zahtjeva (narudžbe), a u navedenom roku ne računaju se blagdani, subote i nedjelje.

Odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti i montirati okvirni broj držača za toaletni papir i tekući sapun za ruke, čije dimenzije odgovaraju ponuđenim dimenzijama toaletnog papira i dimenzijama ponuđenog tekućeg sapuna na slijedećim lokacijama:

1. Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar - 10 držača za sapun pjenu, 10 držača za papir cik cak presavijen, 17 držača za papir toilet

2. Stjepana Radića 2 f, 23 000 Zadar - 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

3. Brne Krnarutića 13, 23 000 Zadar - 4 držača za sapun pjenu, 4 držača za papir cik cak presavijen, 4 držača za papir toilet

4. Domobranska 2, 23 420 Benkovac - 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

5. Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac - 3 držača za sapun pjenu, 3 držača za papir cik cak presavijen, 3 držača za papir toilet

6. Stjepana Radića 17, 23 450 Obrovac - 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

7. Josipa Jurja Strossmayera 20, 23 000 Zadar – 13 držača za sapun pjenu, 13 držača za papir cik cak presavijen, 13 držača za toilet papir

8. Jurja Barakovića 1 (Narodni trg, IV.kat), 23 000 Zadar, 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

9. Braće Vranjanina 11, 23 000 Zadar – 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

10. Miroslava Krleže 5 C, 23 000 Zadar – 2 držača za sapun pjenu, 2 držač za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet,

11. Trg Domovinske zahvalnosti 5, 23 420 Benkovac – 1 držač za sapun pjenu, 1 držač za papir cik cak presavijen, 1 držač za papir toilet,

12. Kralja Tvrtka 1, 23 210 Biograd na Moru – 2 držača za sapun pjenu, 2 držač za ručnik cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

13. Ante Starčevića 11, 23 450 Obrovac – 1 držač za sapun pjenu, 1 držač za papir cik cak presavijen, 1 držač za papir toilet,

14. Bana Josipa Jelačića 8, 23 250 Pag – 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet, te ih nakon isteka ugovora demontirati i preuzeti.

# Mjesto izvršenja ugovora

Sukladno potrebama Naručitelja na lokacijama:

* Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar
* Stjepana Radića 2 f, 23 000 Zadar
* Brne Krnarutića 13, 23 000 Zadar
* Domobranska 2, 23 420 Benkovac
* Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac
* Stjepana Radića 17, 23 450 Obrovac
* Josipa Jurja Strossmayera 20, 23 000 Zadar
* Jurja Barakovića 1 (Narodni trg, IV.kat), 23 000 Zadar
* Braće Vranjanina 11, 23 000 Zadar
* Miroslava Krleže 5 C, 23 000 Zadar
* Trg Domovinske zahvalnosti 5, 23 420 Benkovac
* Kralja Tvrtka 1, 23 210 Biograd na Moru
* Ante Starčevića 11, 23 450 Obrovac
* Bana Josipa Jelačića 8, 23 250 Pag

Navedene adrese lokacija naručitelja podložne su promjenama tijekom važenja ugovora o nabavi zbog mogućnosti preseljenja naručitelja na nove lokacije, otvaranja ili zatvaranja ureda ili ispostava i slično.

# Rok početka i završetka izvršenja ugovora

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se Ugovor o nabavi higijenske papirnate konfekcije i sredstava za čišćenje. Ugovor se sklapa na dvogodišnje razdoblje, te isti stupa na snagu slijedećeg dana nakon što ga potpišu obje Ugovorne strane.

Naručitelj u ovoj fazi dostavlja prijedlog ugovora, te zadržava pravo isti prilagoditi ovisno o pristiglim ponudama, te odabranom ponuditelju.

Prijedlog ugovora koji je sastavni dio ovog Poziva (Prilog 3.) treba potpisati ovlaštena osoba za zastupanje ponuditelja u znak pristanka.

Potpisani Prijedlog ugovora sastavni je dio ponude.

Roba će se isporučivati sukcesivno tijekom trajanja ugovora po zaprimanju narudžbenice Naručitelja i to prema adresama i mjestu isporuke navedenim u točki 2.5. ovog Poziva.

Rok isporuke je 48 sati od primitka narudžbenice Naručitelja. U rok od 48 sati računaju se samo radni dani. Isporuku robe moguće je izvršiti samo radnim danom tijekom radnog vremena Naručitelja.

# Rok valjanosti ponude

60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu koji je sastavni dio ovog Poziva.

Ponuda s kraćim rokom valjanosti bit će odbijena.

# OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

# Obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Ponuditelj u ponudi mora priložiti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u

državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave ovog Poziva.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

# Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra (članak 251. ZJN)

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi:

1. da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
2. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
1. korupciju, na temelju
* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona, članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12),
1. prijevaru, na temelju
* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
1. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12)
1. da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva.

Sukladno članku 255. stavak 6. ZJN razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka nabave sukladno ovoj točki Poziva je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Naručitelj će prihvatiti:

* izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.
* Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj je izjava sukladno prethodnom stavku. Obrazac izjave je sastavni dio ovog Poziva (Prilog 2.).

Dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva.

# SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

# Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva.

# TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

# Uzorci i katalozi

Ponuditelj, u svrhu dokazivanja traženih specifikacija pojedinih artikala, obvezan je u ponudi dostaviti:

* uzorke za slijedeće stavke:
* Toaletni papir – listići, dvoslojni – redni broj 1. troškovnika,
* Ručnici presavijeni, bijeli papir, dvoslojni – redni broj 2. troškovnika,
* Toaletni papir – rola, troslojni – redni broj 3. troškovnika,
* katalog/ brošuru/ fotografiju za slijedeće stavke:
* Držač za toaletni papir – redni broj 1. troškovnika,
* Držač za papirnate ručnike – redni broj 2. troškovnika,
* Držač za sapun pjenu – redni broj 4. troškovnika.

Odabrani ponuditelj je dužan navedene držače postaviti odnosno montirati na lokacijama navedenima u točki 2.5. ovog Poziva i u nikojem slučaju za Naručitelja nije i neće predstavljati dodatni trošak.

Svi dostavljeni uzorci bit će vraćeni nakon završetka postupka, osim uzorka ponuditelja čija je ponuda odabrana, koji će se vratiti najkasnije po isteku ugovora.

Naručitelj će tijekom trajanja ugovora provjeravati tehničke specifikacije isporučenih artikala odabranog ponuditelja. Naručitelj zadržava pravo dostave artikala tijelima za ispitivanje kvalitete. Tijekom trajanja ugovora, ponuditelj čija ponuda bude odabrana, obvezan je isporučivati artikle nuđene u ponudi.

# Dostava traženih dokumenata

Dokumente tražene u točki 3., 4. i 5. ovog Poziva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

* Od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
* Obratiti se izdavatelju dokumenata ili nadležnim tijelima.

Ako je dokumentacija koju je ponuditelj trebao dostaviti nepotpuna, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, Naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

# KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj donosi Odluku o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude prema kriteriju za odabir ponude.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Relativni ponder 100% cijena.

Ukoliko dimenzije držača ne odgovaraju navedenim dimenzijama u troškovniku Ponuditelj je dužan to posebno naznačiti, kao i dimenzije ponuđenog toaletnog papira, toaletnih ručnika i tekućeg sapuna, te jamčiti da će po nalogu Naručitelja u roku od pet (5) kalendarskih dana od dana obostranog potpisivanja Ugovora skinuti stare držače, pri tome pazeći da ni u kojem slučaju ne ošteti već montirane držače i ostalu pokretnu i nepokretnu imovinu, te montirati nove držače za toaletni papir, toaletne ručnike i tekući sapun bez naknade.

Naručitelj će Ponuditelju odrediti vrijeme skidanja starih i postavljanja novih držača.

Ako Ponuditelj ošteti na bilo koji način pokretnu i/ili nepokretnu imovinu istu je dužan popraviti, sanirati, dovesti u prvobitno stanje o svom trošku u roku od 24 h od trenutka nastanka štete.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

# CIJENA PONUDE

Ponuditelji u troškovniku predmeta nabave upisuju jedinične cijene, ukupnu cijenu po stavkama i ukupnu cijenu ponude.

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i mora biti izražena u kunama.

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude uključeni su svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude, bez poreza koji se iskazuje posebno iza cijene.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke, ili promjeni tekst ili količine navedene u Obrascu troškovnika smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći, te će ponuda biti odbačena kao neprihvatljiva.

# ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja na temelju uredno izvršene isporuke i ispostavljenog računa u roku od trideset (30) dana od dana zaprimljenog e-računa u strukturiranom elektroničkom obliku putem informacijskog posrednika (FINA), na IBAN ponuditelja.

Račun treba glasiti na: ZADARSKA ŽUPANIJA, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar, s pozivom na broj ugovora o nabavi, te navodom dostavnog mjesta.

U privitku računa mora biti priložena otpremnica ovjerena od strane Naručitelja i odabranog ponuditelja.

Predujam isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo naručitelju obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

1. **UPUTA O ISPRAVNOM NAČINU IZRADE PONUDE**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva.

Ponuda, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

#  Sadržaj ponude

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
2. Troškovnik (ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
3. Prijedlog ugovora (ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ovlaštene osobe ponuditelja),
4. Ostale dokumente tražene ovim Pozivom.

# Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Propisani tekst dokumentacije za nadmetanje (uključujući troškovnik) ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Stranice ponude označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi, brošure i sl.) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj u svrhu dokazivanja traženih specifikacija pojedinih artikala, obvezan je dostaviti uzorke artikla, navedene u točki 5.1., u jednoj ili više kartonskih kutija sa jasno naznačenim nazivom ponuditelja, nazivom nabave za koju se podnosi ponuda i naznakom „UZORCI“. U kutiju/-e je potrebno uložiti uzorke koji moraju biti zapakirani u svom vlastitom pakiraju/omotu.

Popis artikala koji se u njima nalaze i rednim brojem iz troškovnika, te oznakom ponuđenog artikla i nazivom proizvođača.

# NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda mora biti izrađena u skladu s točkom 9. ovog Poziva, te se dostavlja u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici.

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dostaviti izmjenu ili dopunu svoje ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Alternativna ponuda nije dopuštena u ovom postupku nabave.

# Mjesto dostave ponude

Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar

#  Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici neposredno na pisarnicu naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja iz točke 10.1. ovog Poziva.

Na zatvorenoj omotnici mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

Božidara Petranovića 8

23000 Zadar

Ponuda za uslugu nabave higijenske papirnate konfekcije i sredstava za čišćenje – NE OTVARAJ“

Evidencijski broj nabave: 55-20-JN

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja

OIB ponuditelja

# Rok za dostavu ponude

Krajnji rok za dostavu ponude je **3. studenoga** **2020. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

# OSTALO

# Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje ishoditi i predati Naručitelju, najkasnije u roku od deset (10) dana od sklapanja ugovora, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku zadužnice koja mora biti ovjerena od javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj: 115/12, 82/17) u iznosu od 10 % (deset posto) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost. Rok valjanosti zadužnice mora biti minimalno 30 dana dulji od datuma završetka važenja ugovora.

Odabrani ponuditelj može i uplatiti novčani polog u iznosu od 10 % vrijednosti ugovora (bez PDV-a) koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun ZADARSKA ŽUPANIJA - IBAN: HR4424020061800013007, model 68, poziv na broj 5312-OIB (uplatitelja), opis plaćanja: „Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za Ugovor Klasa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“.

Ukoliko odabrani ponuditelj u navedenom roku ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će raskinuti ovaj Ugovor, ponovno rangirati ponude, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir donijeti novu odluku o odabiru ili ako postoje razlozi poništiti postupak.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju u roku od 30 dana od isteka valjanosti.

# Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16) Zadarska  županija kao naručitelj objavljuje popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točke 1. ZJN 2016. ili s njim povezana osoba u sukobu interesa:

* MAGNOLIA d.o.o., Crno 34/d, 23000 Zadar, OIB: 30081007311,
* 3LMC d.o.o. za savjetovanje, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, OIB:92794184115.

# Obavijest o rezultatima nabave

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene pristiglih ponuda od strane stručnog povjerenstva, ovlaštena osoba naručitelja donosi Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju postupka nabave u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru ili poništenju zajedno sa Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se ponuditeljima objavom na mrežnoj stranici Naručitelja ([www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr)).

Dostava se smatra obavljenom istekom dana objave.

# Posebne odredbe

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

# Žalba

Temeljem članka 24. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj: 5/18) žalba nije dopuštena.

**Prilog 1.**

**PONUDBENI LIST**

**Predmet nabave:** Higijenska papirnata konfekcija i sredstva za čišćenje

**Evidencijski broj nabave:** 55-20-JN

**Naručitelj:** Zadarska županija, Božidara Petranovića 8,23000 Zadar, OIB: 56204655363

|  |  |
| --- | --- |
| **PODACI O PONUDITELJU** |  |
| **Naziv ponuditelja** |  |
| **Adresa ponuditelja** |  |
| **OIB** |  |
| **Broj računa (IBAN)** |  |
| **Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)** | **DA NE** |
| **Adresa e-pošte** |  |
| **Kontakt osoba ponuditelja** |  |
| **Broj telefona** |  |
| **Broj telefaxa** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CIJENA PONUDE BEZ PDV-a** |  |
| **IZNOS PDV-a** |  |
| **CIJENA PONUDE S PDV-om** |  |

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana

**Rok isporuke/izvršenja/izvođenja** :\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (Ovlaštena osoba ponuditelja)

 **Prilog 2. - Ogledni primjerak izjave**

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj: 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E K A Ž NJ A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB ili broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja, OIB)

za sebe i za gospodarski subjekt te za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potrebno je navesti ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB ili broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelja istog za sve osobe koja su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta – za koje se daje izjava)

izjavljujem da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), odnosno da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

1. **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**
* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
1. **korupciju, na temelju**
* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
1. **prijevaru, na temelju**
* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
1. **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**
* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
1. **pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**
* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),
1. **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**
* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

**NAPOMENA:** Davatelj ove Izjave, ovom Izjavom kao ažuriranim popratnim dokumentom dokazuje da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 . godine.

 MP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Potpis davatelja izjave)

**NAPOMENA:** Ovaj obrazac potpisuju osobe ili se daje za osobe (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju na obrascu), koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske.

Sukladno članku 20. stavku 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (NN br. 65/17, 75/20), izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

**Prilog 3.**

**ZADARSKA ŽUPANIJA**, Božidara Petranovića 8, Zadar, OIB: 56204655363 zastupana po županu Božidaru Longinu, dipl. ing. (u daljnjem tekstu Naručitelj),

i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OIB \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kojeg zastupa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Isporučitelj)

zaključili su

(prijedlog)

 **UGOVOR O NABAVI HIGIJENSKE PAPIRNATE KONFEKCIJE I SREDSTAVA ZA ČIŠĆENJE**

**I. PREDMET UGOVORA**

**Članak 1.**

Predmet ovog Ugovora je nabava higijenske papirnate konfekcije i sredstava za čišćenje, sukladno troškovniku ponuditelja.

Ovaj Ugovor sklopljen je na temelju prihvaćene ponude Isporučitelj koja je sastavni dio ovog Ugovora, a sukladno Odluci o odabiru Naručitelja, KLASA: 406-01/20-03/39, URBROJ: 2198/1-01-20-\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. godine.

**Članak 2.**

Isporučitelj je obvezan bez naknade dostaviti i montirati držače za sapun, držače za papirnate ručnike, držače za toaletni papir čije dimenzije odgovaraju ponuđenim dimenzijama papira i ručnika, te dimenzijama ponuđenog tekućeg sapuna - okvirni broj držača na slijedećim lokacijama;

1. **Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar** - 10 držača za sapun pjenu, 10 držača za papir cik cak presavijen, 17 držača za papir toilet

2. **Stjepana Radića 2 f, 23 000 Zadar** - 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

3. **Brne Kmarutića 13, 23 000 Zadar**-4 držača za sapun pjenu, 4 držača za papir cik cak presavijen, 4 držača za papir toilet

4. **Domobranska 2, 23 420 Benkovac**- 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

5. **Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac**- 3 držača za sapun pjenu, 3 držača za papir cik cak presavijen, 3 držača za papir toilet

6. **Stjepana Radića 17, 23 450 Obrovac**- 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

7. **Josipa Jurja Strossmayera 20, 23 000 Zadar** – 13 držača za sapun pjenu, 13 držača za papir cik cak presavijen, 13 držača za toilet papir

8. **Jurja Barakovića 1 (Narodni trg, IV.kat), 23 000 Zadar**, 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

9. **Braće Vranjanina 11, 23 000 Zadar** – 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

10. **Miroslava Krleže 5 C, 23 000 Zadar** – 2 držača za sapun pjenu, 2 držač za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet,

11. **Trg Domovinske zahvalnosti 5, 23 420 Benkovac** – 1 držač za sapun pjenu, 1 držač za papir cik cak presavijen, 1 držač za papir toilet,

12. **Kralja Tvrtka 1, 23 210 Biograd na Moru** – 2 držača za sapun pjenu, 2 držač za ručnik cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet

13. **Ante Starčevića 11, 23 450 Obrovac** – 1 držača za sapun pjenu, 1 držač za papir cik cak presavijen, 1 držač za papir toilet,

14. **Bana Josipa Jelačića 8, 23 250 Pag** – 2 držača za sapun pjenu, 2 držača za papir cik cak presavijen, 2 držača za papir toilet, te iste nakon isteka ugovora demontirati i preuzeti.

Navedene adrese lokacija naručitelja podložne su promjenama tijekom važenja ugovora o nabavi zbog mogućnosti preseljenja naručitelja na nove lokacije, otvaranja ili zatvaranja ureda ili ispostava i slično.

**II. CIJENA I TRAJANJE UGOVORA**

**Članak 4.**

Ukupna cijena nabave higijenske papirnate konfekcije i sredstava za čišćenje, koja je predmet ovog ugovora bez PDV-a iznosi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kuna

Na iznos iz stavka 1. ovog članka zaračunava se PDV po važećoj stopi.

Sredstva iz stavka 1. osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2020. godinu i Projekcijama proračuna za 2021. i 2022. godinu unutar programa 1501- Administracija i upravljanje, 1503 – Postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama, 1505 – UDU-Povjereni poslovi.

**Članak 5.**

Ugovorne strane su suglasne da je jedinična cijena izražena u Troškovniku, koji je sastavni dio ovog Ugovora, nepromjenjiva za cijelo vrijeme njegovog trajanja, te da su u istu uključeni svi troškovi.

Količine navedene u Troškovniku su predviđene (okvirne).

Stvarno nabavljena količina robe na temelju ovog Ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine određene u ponudbenim Troškovnikom što ovisi o stvarnim potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Naručitelja, ali ukupna plaćanja bez PDV-a ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

**Članak 6.**

Ovaj Ugovor sklapa se na dvije (2) godine, a stupa na snagu dan nakon obostranog potpisa Ugovorenih stranaka.

Isporučitelj je dužan isporučivati robu sukcesivno tijekom trajanja ugovora po zaprimanju pisane narudžbenice Naručitelja i to po adresama i mjestu isporuke navedenim u članku 2. ovog Ugovora. Rok isporuke je 48 sati od primitka narudžbenice Naručitelja. U rok od 48 sati računaju se samo radni dani.

Isporučitelj se obvezuje isporuku robe izvršiti radnim danom tijekom radnog vremena Naručitelja.

Ukoliko Isporučitelj nije u mogućnosti izvršiti isporuku robe u rokovima iz ovog članka, a do razloga za produženje ugovorenog roka ne dođe pogreškom Isporučitelja, dužan je pisanim putem o tome obavijestiti Naručitelja i zatražiti suglasnost za produženje roka. Zahtjev i obrazloženje razloga za produženje ugovorenog roka smatrat će se pravodobno dostavljenim ukoliko

Isporučitelj isti dostavi Naručitelju prije isteka roka iz ovog članka. Promjenu roka ugovorne strane moraju ugovoriti dodatkom ovog Ugovora.

Ovaj Ugovor prestaje ispunjenjem ugovornih obveza obiju ugovornih strana.

**Članak 7.**

Ukoliko krivnjom Isporučitelja dođe do prekoračenja ugovorenoga roka isporuke, Naručitelj ima pravo od Isporučitelja naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje ugovorenoga roka.

Ugovorna kazna utvrđuje se u visini od 2‰ (dva promila) od ukupno ugovorenoga iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da ugovorena kazna ne smije biti veća od 10% od ugovorene vrijednosti predmeta nabave.

**III. NAČIN PLAĆANJA**

**Članak 8.**

Naručitelj se obvezuje, na temelju uredno izvršene isporuke i ispostavljenog računa u roku od trideset (30) dana od dana zaprimljenog e-računa u strukturiranom elektroničkom obliku putem informacijskog posrednika (FINA), na IBAN isporučitelja.

Račun treba glasiti na: ZADARSKA ŽUPANIJA, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar, s pozivom na broj ugovora o nabavi, te navodom dostavnog mjesta.

U privitku računa mora biti priložena otpremnica ovjerena od strane Naručitelja i odabranog Isporučitelja.

**IV. UVJETI PROVEDBE UGOVORA**

**Članak 9.**

Isporučitelj se obvezuje da će se u potpunosti pridržavati svih uvjeta određenih u Pozivu na dostavu ponude u postupku nabave higijenske papirnate konfekcije i sredstava za čišćenje, evidencijski broj: 55-20-JN.

**Članak 10.**

Isporučitelj odgovara za ispunjenje obveza koje su predmet ovog Ugovora, sukladno odredbama ovog Ugovora, važećim zakonskim propisima, propisima donesenim na temelju zakona i pravilima struke.

**Članak 11.**

Isporučitelj ne smije, bez pisanog pristanka Naručitelja, ustupiti ovaj ugovor trećoj osobi. Takvo ustupanje ovog ugovora nema učinka.

Pokušaj ustupanja ovog ugovora protivno prethodnoj odredbi ovlašćuje Naručitelja na jednostrani raskid ovog ugovora pisanom izjavom i na traženje naknade štete po odredbama članka 6. ovog ugovora.

**V. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

**Članak 12.**

Isporučitelj se obvezuje ishoditi i predati Naručitelju, najkasnije u roku od deset (10) dana od sklapanja ugovora, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku zadužnice koja mora biti ovjerena od javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj: 115/12, 82/17) u iznosu od 10 % (deset posto) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost. Rok valjanosti zadužnice mora biti minimalno 30 dana dulji od datuma završetka važenja ugovora.

Umjesto navedenog, Isporučitelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u iznosu od 10 % vrijednosti ugovora (bez PDV-a) koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun ZADARSKA ŽUPANIJA - IBAN: HR4424020061800013007, model 68, poziv na broj 5312-OIB (uplatitelja), opis plaćanja: „Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za Ugovor Klasa: 406-01/20-03/39“.

Ukoliko Isporučitelj u roku iz stavka 1. ovog članka, ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, Naručitelj će raskinuti ovaj Ugovor, ponovno rangirati ponude, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir donijeti novu odluku o odabiru ili ako postoje razlozi poništiti postupak.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Isporučitelju u roku od 30 dana od dana uredno izvršenog ugovora.

**VI. RASKID UGOVORA**

**Članak 13.**

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom, Naručitelj će pisanom reklamacijom obavijestiti Isporučitelja o povredi Ugovora i odrediti rok od tri (3) dana da ispravi povredu.

U slučaju da Isporučitelj ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovog Ugovora prestaju, o čemu će Isporučitelj biti obaviješten pisanim putem ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što Isporučitelj ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i prestanak ovog Ugovora uz otkazni rok do trideset (30) dana.

U slučaju iz stavka 3. ovog Ugovora Naručitelj jednostavnom izjavom raskida Ugovor.

U slučaju raskida ovog Ugovora, Isporučitelj je dužan bez odgode poduzeti neposredne radnje i/ili mjere za pravovremen i uredan prestanak izvršenja zadataka, te će troškove svesti na minimum.

Po raskidu Ugovora, Naručitelj  i Isporučitelj će, čim to bude moguće, utvrditi opseg isporučene robe, te iznose koji se duguju Isporučitelju za već izvršeni rad kao i iznose koje Isporučitelj duguje Naručitelju na dan raskida Ugovora po osnovi neispunjenja ugovorenih obveza u ugovorenom roku.

Nakon raskida ugovora, Naručitelj može sklopiti bilo koji ugovor s trećom osobom, u kojem slučaju je Isporučitelj dužan naknaditi štetu koja Naručitelju nastane zbog sklapanja novog ugovora o nabavi roba, uključujući naknadu troška koji nastane zbog razlike u vrijednosti nabave.

**VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 14.**

Ovlaštenik Naručitelja za praćenje ovog ugovora je\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a ovlaštenik Isporučitelja za praćenje ovog ugovora je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Članak 15.**

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

**Članak 16.**

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora rješavati sporazumno. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zadru.

**Članak 17.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka.

**NARUČITELJ:**  **ISPORUČITELJ:**

**ZADARSKA ŽUPANIJA**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Župan**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Božidar Longin, dipl. ing.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**KLASA: 406-01/20-03/39**

**URBROJ: 2198/1-01-20-**

**U Zadru, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. godine**