

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

UPRAVNI ODJEL ZA JAVNU NABAVU

I UPRAVLJANJE IMOVINOM

Božidara Petranovića 8, Zadar

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

u postupku jednostavne nabave tonera i tinti

Evidencijski broj: 19-23-JN

KLASA: 406-03/23-03/77

URBROJ: 2198-17-23-3

Zadar, 21. studenog 2023. godine

**Sadržaj:**

[1. OPĆI PODACI 3](#_Toc152055698)

[1.1. Opći podaci o naručitelju 3](#_Toc152055699)

[1.2. Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima 3](#_Toc152055700)

[2. PODACI O PREDMETU NABAVE 3](#_Toc152055701)

[2.1. Evidencijski broj nabave: 3](#_Toc152055702)

[2.2. Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 3](#_Toc152055703)

[2.3. Opis predmeta nabave 3](#_Toc152055704)

[2.4. Količina i tehničke specifikacije predmeta nabave 3](#_Toc152055705)

[2.6. Mjesto izvršenja ugovora 4](#_Toc152055706)

[2.7. Rok početka i završetka izvršenja ugovora 5](#_Toc152055707)

[2.8. Rok valjanosti ponude 5](#_Toc152055708)

[3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 5](#_Toc152055709)

[3.1. Obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje 5](#_Toc152055710)

[3.2. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra (članak 251. ZJN) 5](#_Toc152055711)

[4. SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI 7](#_Toc152055712)

[4.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta 7](#_Toc152055713)

[5. TEHNIČKA SPOSOBNOST 7](#_Toc152055714)

[5.1. Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini isporučio robu iste ili slične predmetu nabave 7](#_Toc152055715)

[5.2. Dostava traženih dokumenata 7](#_Toc152055716)

[6. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE 8](#_Toc152055717)

[7. CIJENA PONUDE 8](#_Toc152055718)

[8. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA 8](#_Toc152055719)

[9. UPUTA O ISPRAVNOM NAČINU IZRADE PONUDE 8](#_Toc152055720)

[9.1. Sadržaj ponude 9](#_Toc152055721)

[9.2. Način izrade ponude 9](#_Toc152055722)

[10. NAČIN DOSTAVE PONUDE 9](#_Toc152055723)

[10.1.Mjesto dostave ponude 9](#_Toc152055724)

[10.2.Način dostave ponude 9](#_Toc152055725)

[10.3.Rok za dostavu ponude 10](#_Toc152055726)

[11. BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI 10](#_Toc152055727)

[11.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora 10](#_Toc152055728)

[12. OSTALO 11](#_Toc152055729)

[12.1.Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa 11](#_Toc152055730)

[12.2.Obavijest o rezultatima nabave 11](#_Toc152055731)

[12.3.Posebne odredbe 11](#_Toc152055732)

[12.4.Žalba 11](#_Toc152055733)

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

Naručitelj Zadarska županija, Božidara Petranovića 8, Zadar, OIB: 56204655363, pokrenuo je postupak jednostavne nabave tonera i tinti, evidencijski broj nabave: 19-23-JN, za koji sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22), nije obvezan primijeniti Zakon o javnoj nabavi za predmetnu nabavu.

Temeljem članka 19. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/23) objavljivanjem Poziva na mrežnoj stranici Zadarske županije upućuje se svim zainteresiranim gospodarskim subjektima poziv na dostavu ponude sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude.

1. **OPĆI PODACI**
	1. **Opći podaci o naručitelju**

ZADARSKA ŽUPANIJA

Božidara Petranovića 8

23000 ZADAR

OIB: 56204655363

Telefon: 023/ 350-350

Telefaks: 023/ 350-319

Mrežna stranica: [**www.zadarska-zupanija.hr**](http://www.zadarska-zupanija.hr)

#  Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s gospodarskim subjektima

Upravni odjel za javnu nabavu i upravljanje imovinom, Odsjek za javnu nabavu

Kontakt osoba: Mira Orlović

Telefon: 023/ 350-300

Adresa elektronske pošte: **nabava@zadarska-zupanija.hr**

Ovaj Poziv na dostavu ponuda objavljen je na mrežnoj stranici naručitelja, [**www.zadarska-zupanija.hr**](http://www.zadarska-zupanija.hr)

gdje će biti objavljene i sve eventualne izmjene Poziva.

# PODACI O PREDMETU NABAVE

# Evidencijski broj nabave:

Evidencijski broj nabave je 19-23-JN

# Procijenjena vrijednost predmeta nabave:

20.000,00 eura bez PDV-a

# Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava tonera i tinti sukladno Troškovniku koji čini sastavni dio Poziva te preuzimanje i zbrinjavanje istrošenih potrošnih materijala.

CPV oznaka i naziv prema Uredbi o uvjetima primjene Jedinstvenog rječnika javne nabave (CPV):

30125100-2.

# Količina i tehničke specifikacije predmeta nabave

Količina i tehničke specifikacije predmetne nabave iskazane su u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva. Količine navedene u troškovniku su okvirne i odnose se na jednogodišnje razdoblje. S obzirom da se zbog prirode predmeta nabave ne može unaprijed odrediti točna količina, stvarno nabavljena količina predmeta nabave na temelju sklopljenog ugovora može biti veća ili manja od okvirne količine,

ali ukupna plaćanja bez PDV-a na temelju sklopljenog ugovora o nabavi ne smiju prelaziti procijenjenu

vrijednost nabave.

Ponuditelji mogu nuditi i zamjenske tonere i tinte.

Ponuđeni zamjenski toneri trebaju biti u jediničnom pakiranju što podrazumijeva zasebno pakiranje (kartonska kutija) na kojoj treba biti originalno otisnuta oznaka proizvođača, naziv kompatibilnog printera, naziv modela, s uložnom vrećicom u kojoj se nalazi hermetički ili u internom plinu zatvorena kazeta/uložak s tonerom, tintom i pisaćom vrpcom (traka), ugrađenom mehaničkom ili drugom zaštitom na kućište kazete, spremnika za tintu i sl.

Ako ponuditelj ponudi zamjenski toner, odnosno tintu, u stupcu Troškovnika "Oznaka tonera/tinte" obvezan je upisati naziv proizvođača kao i oznaku jednakovrijednog proizvoda. Ukoliko ponuditelj ne upiše naziv proizvođača, odnosno oznaku jednakovrijednog proizvoda, smatrat će se da je ponudio proizvode oznaka navedenih u Troškovniku.

* 1. **Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave**

Proizvodi navedeni u tehničkim specifikacijama popraćeni izrazom „ili jednakovrijedno“ smatraju se ponuđenima ako ponuditelj ne navede druge proizvode u za to predviđenom mjestu u tehničkim specifikacijama. Ponuditeljima je pored opisa proizvoda ostavljen prostor za upis jednakovrijednog proizvoda, u koji moraju upisati naziv proizvoda - tip i naziv proizvođača.

Za sve jednakovrijedne proizvode ponuditelj je dužan prilikom nuđenja priložiti dokaz o jednakovrijednosti. Smatra se da je jednakovrijednost zadovoljena ukoliko su ponuđenim proizvodom/tipom zadovoljeni, bez iznimke, svi traženi parametri, uz istu ili bolju kakvoću.

# Mjesto izvršenja ugovora

Sukladno potrebama Naručitelja na sljedećim lokacijama:

1. Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar
2. Stjepana Radića 2 f, 23 000 Zadar
3. Franka Lisice 77, 23 000 Zadar
4. Domobranska 2, 23 420 Benkovac
5. Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac
6. Stjepana Radića 17, 23 450 Obrovac
7. Braće Vranjanina 11, 23 000 Zadar
8. Miroslava Krleže 5 C, 23 000 Zadar
9. Trg Domovinske zahvalnosti 5, 23 420 Benkovac
10. Kralja Tvrtka 1, 23 210 Biograd na Moru
11. Bana Josipa Jelačića 8, 23 250 Pag
12. Ivana Mažuranića 28, 23000 Zadar
13. Zrinsko- Frankopanska ulica 8, 8 a, 23000 Zadar
14. Kralja Stjepana Držislava 1b, 23000 Zadar

Navedene adrese/lokacije Naručitelja podložne su promjenama tijekom važenja ugovora o nabavi zbog mogućnosti preseljenja naručitelja na nove lokacije, otvaranja ili zatvaranja ureda ili ispostava i slično.

Roba će se isporučivati sukcesivno tijekom trajanja ugovora po zaprimanju narudžbenice Naručitelja. Rok isporuke je 48 sati od primitka narudžbenice Naručitelja. U rok od 48 sati računaju se samo radni dani. Isporuku robe moguće je izvršiti samo radnim danom tijekom radnog vremena Naručitelja.

Naručitelj je dužan pri primitku robe, istu pregledati u nazočnosti ponuditelja, te ukoliko se po primitku ili u naknadnom roku od 5 (pet) dana utvrde nedostatci u količini, vrsti ili kvaliteti isporučene robe, naručitelj će bez odlaganja ponuditelju dostaviti obavijest o nedostatku.

Ako se nakon primitka robe pokaže skriveni nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom kod primitka robe, naručitelj je dužan odmah obavijestiti ponuditelja i to najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana kada je otkrio nedostatak. Odabrani ponuditelj je dužan u najkraćem roku od primitka obavijesti otkloniti nedostatke u najkraćem mogućem roku, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od primljene obavijesti naručitelja o nedostatku.

# Rok početka i završetka izvršenja ugovora

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se Ugovor o nabavi i isporuci tonera i tinti na jednogodišnje razdoblje računajući od dana isteka postojećeg Ugovora.

Naručitelj u ovoj fazi dostavlja prijedlog ugovora (Prilog 2.) te zadržava pravo isti prilagoditi ovisno o ponudi ponuditelja.

Naručitelj u prijedlogu ugovora utvrđuje obvezne dijelove (predmet nabave, rok i uvjeti izvršenja ugovornih obveza odabranog ponuditelja, rok, način i uvjeti plaćanja, izvođenje radova sukladno tehničkim specifikacijama) koji se prilikom izrade konačnog ugovora ne mogu mijenjati.

Dostavom ponude smatrat će se da je gospodarski subjekt upoznat sa svim odredbama iz prijedloga ugovora, da ih prihvaća u cijelosti i da će postupati u skladu s tim odredbama.

Ponuditelji nisu obvezni dostaviti prijedlog ugovora u sklopu svoje ponude.

# Rok valjanosti ponude

60 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu koji je sastavni dio ovog Poziva.

# OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

# Obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Ponuditelj u ponudi mora priložiti potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave ovog Poziva.

Iz navedenog dokaza mora biti razvidno da je ponuditelj ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno da mu je temeljem posebnih propisa odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka nabave ako utvrdi da nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva.

# Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra (članak 251. ZJN)

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi:

1. da je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
2. sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („*Narodne novine“ broj: 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11, 143/12*)
1. korupciju, na temelju
* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona
1. prijevaru, na temelju
* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona
1. terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
* članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona
1. pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
* članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona
1. dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona;
1. da je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz ove točke Poziva.

Sukladno članku 255. stavak 6. ZJN razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka nabave sukladno ovoj točki Poziva je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke Naručitelj će prihvatiti:

* izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz prethodnog stavka ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke za gospodarske subjekte s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj je izjava sukladno prethodnom stavku. Obrazac izjave je sastavni dio ovog Poziva *(Prilog 2.).*

Dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave Poziva.

# SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

# Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

*Izvod ili izjava ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva.*

# TEHNIČKA SPOSOBNOST

Naručitelj kao uvjete tehničke sposobnosti ponuditelja određuje iskustvo ponuditelja kako slijedi:

# Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini isporučio robu iste ili slične predmetu nabave

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri (3) godine koje prethode toj godini isporučio robu istu ili sličnu predmetu nabave s tim da mora pružiti dokaz o izvršenju minimalno jednog (1) ugovora, a maksimalno pet (5) ugovora.

Zbrojena vrijednost svih ugovora mora biti minimalno jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti nabave.

Kako bi dokazao tehničku sposobnost iz ove točke Poziva, ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti:

* Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadrži naziv druge ugovorne strane, opis usluge, vrijednost izvedenih usluga bez PDV-a, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora (*Prilog 3.)*

Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti podataka navedenih u Popisu.

# Dostava traženih dokumenata

Dokumente tražene u točkama 3., 4. i 5. ovog Poziva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

* Od ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika tih dokumenata u primjerenom roku i/ili
* Obratiti se izdavatelju dokumenata ili nadležnim tijelima.

Ako je dokumentacija koju je ponuditelj trebao dostaviti nepotpuna, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

Ukoliko se utvrdi da je ponuditelj dostavio lažne podatke, Naručitelj će ga isključiti iz postupka nabave.

# KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Naručitelj donosi Odluku o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude prema kriteriju za odabir ponude.

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Relativni ponder 100% cijena.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ako ponuditelj dostavi ponudu koja ne odgovara u cijelosti potrebama Naručitelja određenim u opisu predmeta nabave te zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda, ponuda će biti odbijena.

# CIJENA PONUDE

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i mora biti izražena u eurima bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

Cijena ponude piše se brojkama te se iskazuje se na dvije decimale.

Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi. U jediničnu cijenu ponude uključeni su svi troškovi dostave na lokacije iz točke 2.5. ovog Poziva kao i svi troškovi koji mogu proizaći tijekom izvršenja predmeta nabave i popusti, bez poreza koji se iskazuje posebno iza cijene.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti u cijelosti popunjen Troškovnik.

Ponuditelj u Troškovniku upisuju jediničnu cijenu bez PDV-a, ukupnu cijenu po stavkama bez PDV-a, ukupnu cijenu bez PDV-a, PDV i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

Ako ponuditelj ne postupi u skladu sa zahtjevima iz ove točke, ili promjeni tekst ili količine navedene u

Obrascu troškovnika smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbačena kao nepravilna.

Ponuditelj je obvezan dostaviti ponudu koja u cijelosti odgovara zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave i sukladna je Troškovniku.

# ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja na temelju uredno izvršene isporuke robe i ispostavljenog računa u roku od trideset (30) dana od dana zaprimljenog e-računa u strukturiranom elektroničkom obliku putem informacijskog posrednika (FINA), na IBAN ponuditelja.

Račun treba glasiti na: ZADARSKA ŽUPANIJA, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar, s pozivom na broj ugovora o nabavi te navodom dostavnog mjesta.

U privitku računa mora biti priložena otpremnica ovjerena od strane Naručitelja i odabranog ponuditelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo naručitelju obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

# UPUTA O ISPRAVNOM NAČINU IZRADE PONUDE

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva.

Ponuda, zajedno sa pripadajućom dokumentacijom, izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

#  Sadržaj ponude

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ovlaštene osobe ponuditelja)
2. Troškovnik (ispunjen, potpisan i pečatiran od strane ovlaštene osobe ponuditelja)
3. Ostali dokumenti traženi ovim Pozivom.

# Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje u papirnatom obliku na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se predaje u izvorniku.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Propisani tekst Poziva a dostavu ponude, uključujući i Troškovnik, ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Stranice ponude označavaju se brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (npr. katalozi, brošure i sl.) ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

# NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda mora biti izrađena u skladu s točkom 9. ovog Poziva te se dostavlja u papirnatom obliku, u zatvorenoj omotnici.

Do isteka roka za dostavu ponuda ponuditelj može dostaviti izmjenu ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Alternativna ponuda nije dopuštena u ovom postupku nabave.

# 10.1.Mjesto dostave ponude

Zadarska županija, Zrinsko Frankopanska 8, 23000 Zadar

# 10.2.Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj poštanskoj omotnici neposredno na pisarnicu naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja iz točke 10.1. ovog Poziva.

Na zatvorenoj omotnici mora biti naznačeno:

* na prednjoj strani omotnice:

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

Zrinsko Frankopanska 8

23000 Zadar

Ponuda za postupak jednostavne nabave tonera i tinti – NE OTVARAJ

Evidencijski broj nabave: 19-23-JN

* na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja

OIB ponuditelja

# 10.3.Rok za dostavu ponude

Krajnji rok za dostavu ponude je **5. prosinca** **2023. godine do 10:00 sati**, bez obzira na način dostave.

# BITNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O NABAVI

Odabrani ponuditelj je obvezan izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti i cijeni navedenoj u dostavljenoj ponudi i uvjetima ovog Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj može prije potpisa Ugovora s odabranim ponuditeljem zatražiti dostavu;

 kopiju važećeg ugovora s tvrtkom ovlaštenom za skupljanje, skladištenje i prijevoz otpadnih tonera i tinti iz kojeg je razvidno da ista posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom izdanu od strane nadležnog tijela Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja (ranije: Ministarstvo zaštite okoliša i energetike).

**11.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

U roku od deset (10) kalendarskih dana od dana potpisa ugovora obiju ugovornih strana, odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo se dostavlja u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti potvrđenu kod javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17, 154/22) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17, 154/22) u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora, bez PDV-a.

Odabrani ponuditelj može i uplatiti novčani polog u iznosu od 10 % vrijednosti ugovora (bez PDV-a) koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun ZADARSKA ŽUPANIJA - IBAN: HR4424020061800013007, model 68, poziv na broj 5312-OIB (uplatitelja), opis plaćanja: „Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, Klasa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“.

Uplata se potvrđuje kopijom uplate, odnosno bilo kojim dokumentom na kojem je razvidno da je uplaćen iznos na IBAN Naručitelja i dostavlja se na dokaziv način (e-mailom, preporučenom poštom ili na drugi dokaziv način).

Nedostavljanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora nakon proteka deset (10) kalendarskih dana od dana potpisa obiju ugovornih strana predstavlja razlog za raskid ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju neizvršenja ugovora i povrede ugovornih obveza, odnosno jednostranog raskida ugovora.

Ako jamstvo za uredno izvršenje ugovora ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti odabranom ponuditelju, odnosno izvršiti će povrat novčanog pologa u roku od 30 dana od dana isteka jamstva.

# OSTALO

# 12.1.Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Temeljem članka 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22) Zadarska  županija kao naručitelj objavljuje popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točke 1. ZJN 2016. ili s njim povezana osoba u sukobu interesa:

* MAGNOLIA d.o.o., Crno 34/d, 23000 Zadar, OIB: 30081007311
* 3LMC d.o.o. za savjetovanje, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, OIB:92794184115,
* ZELENI PARK d.o.o. za oplemenjivanje zelenih površina, Crno 34/d, 23000 Zadar, OIB 74160832232.

# 12.2.Obavijest o rezultatima nabave

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene pristiglih ponuda od strane Stručnog povjerenstva, ovlaštena osoba naručitelja donosi Odluku o odabiru ili Odluku o poništenju postupka nabave u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru ili poništenju zajedno sa Zapisnikom o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda dostavlja se ponuditeljima objavom na mrežnoj stranici Naručitelja ([www.zadarska-zupanija.hr](http://www.zadarska-zupanija.hr)).

Dostava se smatra obavljenom istekom dana objave.

# 12.3.Posebne odredbe

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Obavijesti o eventualnim izmjenama poziva te odgovore na upite zainteresiranih gospodarskih subjekata Naručitelj će javno objaviti na mrežnoj stranici.

Preporučuje se ponuditeljima da tijekom roka za dostavu ponuda prate mrežnu stranicu Naručitelja.

# 12.4.Žalba

Temeljem članka 31. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 3/23) na postupak provedene nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

**Prilog 1.**

**PONUDBENI LIST**

**Predmet nabave:** Nabava tonera i tinti

**Evidencijski broj nabave:** 19-23-JN

**Naručitelj:** Zadarska županija, Božidara Petranovića 8,23000 Zadar, OIB: 56204655363

|  |  |
| --- | --- |
| **PODACI O PONUDITELJU** |  |
| **Naziv ponuditelja** |  |
| **Adresa ponuditelja** |  |
| **OIB:** |  |
| **Broj računa (IBAN)** |  |
| **Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)** | **DA NE** |
| **Adresa e-pošte** |  |
| **Kontakt osoba ponuditelja** |  |
| **Broj telefona** |  |
| **Broj telefaxa** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CIJENA PONUDE BEZ PDV-a** |  |
| **IZNOS PDV-a** |  |
| **CIJENA PONUDE S PDV-om** |  |

**Rok valjanosti ponude:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dana

**Datum:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **M.P.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ovlaštena osoba ponuditelja)

**Prilog 2. - Ogledni primjerak izjave**

Temeljem članka 251. stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (*„Narodne novine“ broj: 120/16, 114/22)*, kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U O N E K A Ž NJ A V A N J U**

kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB ili broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelj istog)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ ponuditelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja, OIB)

za sebe i za gospodarski subjekt te za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potrebno je navesti ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB ili broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelja istog za sve osobe koja su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta – za koje se daje izjava)

izjavljujem da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (*120/16, 114/22*), odnosno da nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

1. **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**
* članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona *(»Narodne novine«, br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12*)
* članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) Kaznenog zakona
1. **korupciju, na temelju**
* članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
* članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona
1. **prijevaru, na temelju**
* članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
* članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) Kaznenog zakona
1. **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**
* članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) Kaznenog zakona
1. **pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**
* članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
* članka 279. (pranje novca) Kaznenog zakona
1. **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**
* članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
* članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) Kaznenog zakona

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. godine

 M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 /Potpis davatelja izjave/

**NAPOMENA:** Ovaj obrazac potpisuju osobe ili se daje za osobe (osim ovlaštene/ih osobe/a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale Izjavu o nekažnjavanju na obrascu), koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske.

Sukladno članku 20. stavku 12. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (NN br. 65/17, 75/20), izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

**Prilog 3. - Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godina koje prethode toj godini**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv i sjedište druge ugovorne strane** | **Opis usluge** | **Vrijednost ugovora (bez PDV-a)** | **Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **UKUPNO:** |  |  |

U\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023. godine

M.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ovlaštena osoba za zastupanje Ponuditelja)

**Prilog 4. Prijedlog Ugovora**

**ZADARSKA ŽUPANIJA**, Božidara Petranovića 8, Zadar, OIB: 56204655363, zastupana po županu Božidaru Longinu, dipl. ing. (u daljnjem tekstu: Kupac)

i

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ OIB: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kojeg zastupa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (u daljnjem tekstu: Prodavatelj)

zaključili su dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(prijedlog)**

 **UGOVORA O NABAVI I ISPORUCI TONERA I TINTI**

**I. PREDMET UGOVORA**

**Članak 1.**

Predmet ovog Ugovora je nabava i isporuka tonera i tinti, te preuzimanje i zbrinjavanje istrošenih potrošnih materijala sukladno Troškovniku Prodavatelja.

Ovaj Ugovor sklopljen je na temelju prihvaćene ponude Prodavatelja koja je sastavni dio ovog Ugovora, a sukladno Odluci o odabiru Kupca, KLASA: 406-03/23-03/77, URBROJ: 2198-01-23-\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. godine.

**Članak 2.**

Prodavatelj se obvezuje robu iz Troškovnika koji je sastavni dio ovog Ugovora, isporučivati na lokacije:

1. Božidara Petranovića 8, 23 000 Zadar
2. Stjepana Radića 2 f, 23 000 Zadar
3. Franka Lisice 77, 23 000 Zadar
4. Domobranska 2, 23 420 Benkovac
5. Park sv. Jurja 1, 23 440 Gračac
6. Stjepana Radića 17, 23 450 Obrovac
7. Braće Vranjanina 11, 23 000 Zadar
8. Miroslava Krleže 5 C, 23 000 Zadar
9. Trg Domovinske zahvalnosti 5, 23 420 Benkovac
10. Kralja Tvrtka 1, 23 210 Biograd na Moru
11. Bana Josipa Jelačića 8, 23 250 Pag
12. Ivana Mažuranića 28, 23000 Zadar
13. Zrinsko- Frankopanska ulica 8, 8 a, 23000 Zadar
14. Kralja Stjepana Držislava 1b, 23000 Zadar.

Adrese lokacija Kupca iz stavka 1. ovog članka podložne su promjenama tijekom važenja ovog Ugovora, sukladno potrebama Kupca za korištenjem poslovnih prostora na navedenim ili nekim drugim lokacijama.

**II. CIJENA I TRAJANJE UGOVORA**

**Članak 3.**

Ukupna cijena nabave i isporuke tonera i tinti, koja je predmet ovog ugovora bez PDV-a iznosi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eura

Na iznos iz stavka 1. ovog članka zaračunava se PDV po važećoj stopi.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osigurana su u Proračunu Zadarske županije za 2023. godinu i Projekcijama proračuna za 2024. godinu i 2025. godinu, unutar programa: 1501 Administracija i upravljanje (aktivnost: A1501-01- Rashodi za zaposlene) i 1505 UDU-Povjereni poslovi (aktivnost: A1505-01- UDU- Rashodi za zaposlene).

**Članak 4.**

Ovaj Ugovor sklapa se za razdoblje od 1 (jedne) godine, te stupa na snagu po isteku postojećeg Ugovora.

**Članak 5.**

Količina i vrsta predmeta nabave određena je u Troškovniku koji je sastavni dio ovog Ugovora.

Količine navedene u Troškovniku su predviđene (okvirne) te stvarno nabavljena količina predmeta nabave na temelju ovog Ugovora može biti veća ili manja od predviđene (okvirne), ali ukupna plaćanja bez PDV-a ne smiju prelaziti iznos procijenjene vrijednosti nabave.

Ugovorne strane su suglasne da je ponuđena jedinična cijena nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja Ugovora te da su u cijenu uključeni su svi troškovi dostave robe, preuzimanja i zbrinjavanja potrošenih tonera na lokacijama iz čl. 2 ovog Ugovora kao i drugi troškovi koji mogu proizaći iz tijekom izvršenja Ugovora, uključujući i popuste.

**III. UVJETI PROVEDBE UGOVORA**

**Članak 6.**

Prodavatelj se obvezuje da će se u potpunosti pridržavati svih uvjeta određenih u Pozivu na dostavu ponude u postupku nabave tonera i tinti, evidencijski broj 19-23-JN.

**Članak 7.**

Prodavatelj se obvezuje isporučivati robu koja je predmet nabave sukcesivno prema potrebama Kupca, odmah nakon zaprimanja zahtjeva Kupca u roku od 48 sati u što se računaju samo radni dani. Isporuka robe izvršavati će se samo radnim danom tijekom radnog vremena Kupca.

**Članak 8.**

Prodavatelj je dužan tijekom ugovorenog razdoblja po pozivu Kupca preuzimati i zbrinuti potrošene tonere, sukladno Pravilniku o gospodarenju otpada („Narodne novine“ broj 106/22).

**IV. NAČIN PLAĆANJA**

**Članak 9.**

Kupac se obvezuje izvršiti plaćanje na temelju uredno isporučene robe i ispostavljenog računa u roku od trideset (30) dana od dana zaprimljenog e-računa u strukturiranom elektroničkom obliku putem informacijskog posrednika (FINA), na IBAN Prodavatelja.

Račun treba glasiti na: ZADARSKA ŽUPANIJA, Božidara Petranovića 8, 23000 Zadar, s pozivom na broj Ugovora o nabavi te navodom dostavnog mjesta. U privitku računa mora biti priložena otpremnica ovjerena od strane Kupca i Prodavatelja.

**V. PREGLED ROBE I OBAVIJEST O NEDOSTATKU**

**Članak 10.**

Kupac je dužan po primitku robe, istu pregledati u nazočnosti Prodavatelja, te ukoliko se po primitku ili u naknadnom roku od 5 (pet) dana utvrde nedostatci u količini, vrsti ili kvaliteti isporučene robe, Kupac je dužan bez odlaganja Prodavatelju dostaviti obavijest o nedostatku.

Ako se nakon primitka robe pokaže skriveni nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom kod primitka robe, Kupac je dužan obavijestiti Prodavatelja odmah, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana kada ga je otkrio.

Prodavatelj je dužan u najkraćem mogućem roku od primitka obavijesti iz stavka 1. ili 2. ovog članka otkloniti nedostatke, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od primljene obavijesti Kupca o nedostatku.

**VI. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

**Članak 11.**

Prodavatelj se obvezuje ishoditi i predati Kupcu, najkasnije u roku od deset (10) dana od dana obostranog potpisa ugovora, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice koje moraju biti ovjerene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17, 154/22), odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12, 82/17, 154/22) u iznosu od 10 % (deset posto) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost.

Odabrani ponuditelj može i uplatiti novčani polog u iznosu od 10 % vrijednosti ugovora (bez PDV-a) koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun ZADARSKA ŽUPANIJA - IBAN: HR4424020061800013007, model 68, poziv na broj 5312-OIB (uplatitelja), opis plaćanja: „Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora, Klasa:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_“.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

Neiskorišteno jamstvo Kupac će vratiti Prodavatelju u roku od 30 dana od dana uredno izvršene usluge.

**VII. RASKID UGOVORA**

**Članak 12.**

U slučaju nepoštivanja obveza utvrđenih ovim Ugovorom, Kupac će pisanom reklamacijom obavijestiti Prodavatelja o povredi Ugovora i odrediti rok od tri (3) dana da ispravi povredu.

U slučaju da Prodavatelj ne ispravi povredu, ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet te da učinci ovog Ugovora prestaju, o čemu će Kupac biti obaviješten pisanim putem ili na drugi dokaziv način.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što Prodavatelj ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i prestanak ovog Ugovora uz otkazni rok do trideset (30) dana.

U slučaju iz stavka 3. ovog Ugovora Kupac je ovlašten izjaviti da raskida Ugovor.

**VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 13.**

Predstavnik Kupca kao odgovorna osoba prati realizaciju izvršenja usluge te kontrolira je li izvršenje Ugovora u skladu s uvjetima određenima u Pozivu za dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Kupac će imenovati osobu koja će biti predstavnik Kupca i u njegovo ime nadgledati izvršenje ovog Ugovora.

Predstavnik Prodavatelja za praćenje ovog Ugovora je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Predstavnik Kupca zadužen za praćenje realizacije ovoga Ugovora je Toni Mađerić, 023/350 379, e-mail: toni.maderic@zadarska-zupanija.hr

**Članak 14.**

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Ugovora primjenjivati odredbe Zakona o obveznim odnosima.

**Članak 15.**

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora rješavati sporazumno. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovoga Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Zadru.

**Članak 16.**

Ovaj Ugovor sastavljen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) primjerka.

**KUPAC:**  **PRODAVATELJ:**

**ZADARSKA ŽUPANIJA**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Župan**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Božidar Longin, dipl. ing.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**KLASA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. godine**

**URBROJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**U Zadru, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023. godine**